



### فرم درخواست کارت شناسایی

این قسمت توسط متقاضی تکمیل گردد.

شماره پرسنلی: ..... آقای/خانم ..... فرزند: .....

شماره شناسنامه: ..... محل صدور: ..... تاریخ تولد: .....

سمت: ..... تاریخ استخدام: ..... محل کار: .....

گروه خون: .....

امضاء درخواست کننده:

توجه ۱: ارائه یک قطعه عکس ۳ × ۲ جدید الزامی است.

توجه ۲: جهت تمدید و صدور کارت جدید، ارائه کارت قبلی ضروری می باشد.

این قسمت توسط کارگزینی تکمیل می گردد

**با صدور کارت شناسایی به شرح ذیل موافقت می شود  مخالفت می شود**

شماره پرسنلی: .....

آقای/خانم: .....

فرزند: .....

شماره شناسنامه: ..... محل صدور: ..... تاریخ تولد: .....

سمت: .....

**کارت شناسایی به عنوان عضو هیات علمی تا تاریخ ..... صادر / تمدید شد.**

رئیس کارگزینی هیات علمی:  
امضا

اقدام کننده:  
امضا

اینجانب ..... در تاریخ ..... کارت شناسایی را دریافت نمودم.  
امضا