



تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

باسمه تعالی  
فرم مشخصات و ارزیابی علمی اعضاء هیأت علمی  
برای تبدیل وضعیت استخدامی  
از آزمایشی به قطعی

الف- مشخصات متقاضی :

نام خانوادگی : نام : نام پدر : شماره شناسنامه :  
محل صدور : تاریخ تولد : وضعیت تاهل : مجرد : متأهل :  
آخرین مدرک تحصیلی : رشته تحصیلی : محل اخذ مدرک :  
عضو هیأت علمی واحد دانشگاهی : مرتبه دانشگاهی : پایه : گروه آموزشی :  
گروه پژوهشی : تاریخ شروع بکار :

توجه : مراتب آشنایی و پای بندی و عامل بودن نامبرده به احکام اسلامی و معیارهای اخلاقی براساس  
بخشنامه های صادره از سازمان مرکزی

مورد تأیید است :  مورد تأیید نیست :

ب- ارزیابی سوابق آموزشی :

ضعیف	متوسط	خوب	عالی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- ۱- نحوه همکاری در امور آموزشی.
- ۲- نحوه همکاری در امور پژوهشی.
- ۳- توانائی در تدریس ( با توجه به حداقل سه سال تدریس )
- ۴- میزان معلومات لازم در رشته مربوط.
- ۵- رفتار مناسب در برخورد با دانشجو.
- ۶- میزان توانائی اداره کلاس.
- ۷- ارائه روشهای جدید و بدیع در تدریس.
- ۸- میزان علاقه مندی به تدریس و کارهای دانشگاه.
- ۹- میزان قدرت تفهیم مطالب درسی.
- ۱۰- میزان استفاده از وسایل کمک آموزشی در تدریس

نام و امضاء رئیس دانشکده مربوط  
یا معاون آموزشی واحد

نام و امضاء مدیرگروه آموزشی مربوط

ج- وضعیت تحصیلی و مدارج تحصیلی : لیسانس ، فوق لیسانس، دکتری و تخصصی

کشور محل تحصیل یا مؤسسه آموزشی - شهر	معدل	تاریخ اخذ مدرک	تاریخ شروع به تحصیل	رشته تحصیلی	نوع مدرک

۵- در صورتیکه در مقاطع تحصیلی خود تغییر رشته داده‌اید علت آن چه بوده است ؟ به اختصار بیان فرمائید.

ه- سوابق آموزشی-پژوهشی :

۱- آموزشی : سابقه تدریس در دانشگاهها یا مؤسسات آموزشی عالی (اعم از داخل یا خارج از کشور)

نحوه همکاری			تاریخ پایان	تاریخ شروع	عنوان درسهائی را که تدریس نموده‌اید	نام دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی و محل آن
رسمی	قراردادی	حق التدریسی				

===



تاریخ:

شماره:

پیوست:

دانشگاه آزاد اسلامی واحد مشهد و سایر مدارک در مورد تأیید صلاحیت  
بمنظور تبدیل وضعیت استخدامی ایشان  
کمیته منتخب واحد مطرح و مورد تأیید گرفت و جهت اقدام بعدی  
نگرفت

مورخ

بدینوسیله فرم شماره

عضو هیأت علمی گروه

آقای / خانم

از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی در جلسه مورخ

آزمایشی قطعی

به کمیته تخصصی ارجاع گردید.

دلایل عدم تأیید:

الف -

ب -

ج -

امضای اعضای کمیته منتخب واحد: ۱- دکتر رضا شرفزاده ۲- دکتر جلال العین ایزدیان ۳- دکتر مجتبی زاهدیان

۴- دکتر محمود عرفانیان ۵- دکتر محمد علی خلیلزاده ۶- دکتر رضا صراآبادی

۷- رئیس کارگزینی و رفاه هیأت علمی

مهر و امضای رئیس واحد مشهد: عبدالمجید حلمی

مدارک ارسالی شماره مورخ مورخ  
عضو هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی واحد  
۱- مدارک جهت تبدیل وضعیت استخدامی ایشان از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی کافی تشخیص داده شد و باتبدیل وضعیت وی  
موافقت گردید.  
۲- مدارک جهت تبدیل وضعیت استخدامی ایشان از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی کافی تشخیص داده نشد و مقرر گردید  
پس از ماه با تکمیل نواقص مجدداً مورد بررسی و ارزیابی قرار گیرد.  
اعضای کمیته تخصصی: ۱- ۲- ۳-

مراتب فوق مورد بررسی و تأیید است.

مدیر کل دبیرخانه هیأت های ممیزه دانشگاه

مدیر کل دبیرخانه هیأت های ممیزه دانشگاه

۲- پژوهشی : اهم فعاليتهاى تحقيقاتى اعم از كتب و مقالات منتشرشده غير از رساله فوق ليسانس يا دكتورى.

ردیف	نام کتاب یا مقاله	تاریخ نشر	محل انتشار	ملاحظات

با آگاهی و دقت کامل به سؤالات این پرسشنامه پاسخ گفته ام و نسبت به آنها خود را

اینجانب

مسئول و متعهد میدانم \*

امضای داوطلب :

تاریخ



جدول شماره ۶۰. مربوط به کمیت تدریس / موضوع بند ۲-۲ آیین نامه تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی

ملاحظات	تدریس موظف	تعداد دانشجو	تعداد مدرسین نام (درس مشترک) نام مدرسین مشترک قید شود	نوع درس نظری، عملی، بالینی، آزمایشگاهی	امتیاز	تدریس اولین بار / تکراری	تعداد واحد	نام درس	نوع تحصیلی	ردیف
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸
										۹
										۱۰
										۱۱
										۱۲
										۱۳
										۱۴
										۱۵
										۱۶
										۱۷
										۱۸

امضاء مدیر آموزشی واحد دانشگاهی

امضاء مدیر گروه آموزشی

امضاء عضو هیات علمی

- چنانچه مدرسی درسی را در پیش از یک گروه ارائه داده، لازم است مشخصات هر گروه را در یک سطر مستقل قید نماید.
- درس تکراری به درسی گفته می شود که در یک نیمسال عیناً تکرار شده باشد، لازم به ذکر است از دروس تکراری یکی بعنوان اولین بار و بقیه بعنوان تکراری قید گردد.
- درس مشترک به درسی گفته می شود که بخشی از واحد درسی توسط مدرس دیگری تدریس شود.

جدول شماره ۱۵ - مربوط به مقالات در نشریات معتبر داخلی موضوع ماده ۳-۲ آئین نامه تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی لطفاً درستون امتیاز چیزی ننویسید.

ملاحظات	امتیاز	اسامی همکاران بترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	تاریخ انتشار (ماه - سال)	مشخصات نشریه		ناشر یا محل انتشار	نام نشریه	نوع مقاله				عنوان مقاله	ردیف
				شماره	سال چندم			نقد کتاب	گزارش علمی	خلاصه مقاله	مقاله کتابی		
<b>امضاء دیر کمیته منتخب منطقه :</b>													<b>امضاء عضو هیأت علمی :</b>

• اگر خارج از جدول شماره یک آئین نامه بتوافق رسیده اند، توافق نامه یا امضاء همکاران ضمیمه گردد.

جدول شماره ۱۶ ، مربوط به تدوین جزوات درسی موضوع ماده ۳-۲ آئین نامه تبدیل وضعیت استخدامی

ملاحظات	امتیاز	اسامی همکاران بترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	محل انتشار	تاریخ تجدیدنظر	تاریخ نگارش	تعداد واحد	نام درس	عنوان جزوه	شماره
جمع امتیازات :									
					امضاء مدیر گروه مربوطه :				
					امضاء هیأت علمی :				

جدول شماره ۱۶ - مربوط به تألیف کتاب موضوع ماده ۳-۲ آئین نامه تبدیل وضعیت استخدامی

لطفاً در ستون امتیاز چیزی ننویسید.

امتیاز	اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	تاریخ انتشار یا قبولی برای چاپ توسط موسسه مورد تأیید هیأت ممیزه	ناشر	چاپ چندم	نوع کتاب			مربوط به	نوع فعالیت				عنوان کتاب به زبان اصلی	ردیف
					پایه	کمک درسی	درسی		تجدید چاپ	تصحیح	ترجمه	تصنیف		

امضاء دبیر کمیته منتخب واحد :

امضاء عضو هیأت علمی :

• اگر خارج از جدول شماره یک آئین نامه بتوافق رسیده اند، توافق نامه با امضاء همکاران ضمیمه گردد.

لطفاً در ستون امتیاز چیزی ننویسید.

جدول شماره ۲۰ - آشنایی به زبانهای خارجی - موضوع بند ۱۳-۲ ماده ۲ آئین نامه ارتقاء قسمت اول :

محل امضاء عضو هیأت علمی : امضاء دبیر کمیته منتخب واحد:	امتیاز	نوشتن		خواندن			حرف زدن			زبان علمی	ردیف
		متوسط	خوب	متوسط	خوب	بسیار خوب	متوسط	خوب	بسیار خوب		

• دانستن یک زبان علمی خارجی الزامی است و امتیازی بابت آن منظور خواهد شد. امتیاز مندرج در این جدول خاص زبان علمی خارجی دوم است.





# دانشگاه آزاد اسلامی - واحد مشهد

دانشکده ..... گروه آموزشی .....

صورتجلسه امتیازبندی کارهای پژوهشی آقای/فانم .....

**فرم ب**

رتبه	نوع کار *	عنوان	ارائه شده در	تاریخ ارائه		تعداد نویسندگان	امتیاز گروه	امتیاز کمیته دانشگاه	امتیاز کمیته تبدیل وضعیت
				و	تا				
۱						—			
۲						—			
۳						—			
۴						—			
۵						—			
۶						—			
۷						—			
۸						—			
۹						—			
۱۰						—			

\* مقاله (ISI ، علمی-پژوهشی، علمی-مروری، علمی-ترویجی، مجلات علمی مصوب دانشگاه)، کتاب (تالیف، ترجمه، تصحیح)، ارائه مقاله در کنفرانس (کامل/خلاصه)

## اعضای شورای گروه

جمع امتیاز گروه
جمع امتیاز کمیته دانشکده
جمع امتیاز کمیته تبدیل وضعیت

۱. .... ۳. ....

۲. .... ۴. ....

نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده

.....

تاریخ و امضا

نام و نام خانوادگی معاون/مدیر پژوهشی دانشکده

.....

تاریخ و امضا

نام :

نام خانوادگی :

شماره پرونده :

واحد دانشگاهی :

تاریخ :

\* جدول حداکثر امتیازات قابل محاسبه برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی از آزمایشی به قطعی برحسب

آئین نامه تبدیل وضع شماره : ۸۸/۱۴۴۳۳۳۳ مورخ ۷۷/۱۲/۸

ردیف	بندها بارعایت آئین نامه ارتقاء	موضوع	ضابطه	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده	ملاحظات	
	۱-۱	کیفیت تدریس	مطابق بند ۱-۲ آئین نامه فوق	۱۴	۲۰			
	۱-۲	کمیت تدریس	طبق بند ۲-۱ آئین نامه ارتقاء	==	۳۵			
	۱-۲	راه اندازی آزمایشگاه با کارگاه	هر مورد صفر تا ۵ امتیاز	==	۱۰			
یک	۱-۵	سرپرستی پروژه کارشناسی	۰ تا ۱/۴ امتیاز برای هر واحد	==	۱۰			
	۱-۶-۱	سرپرستی پروژه کارشناسی ارشد	۰ تا ۱/۲ امتیاز برای هر واحد	==	۱۰			
	۱-۶-۳	سرپرستی پایان نامه دکتری تخصصی	هر مورد ۸ امتیاز	==	۳۰			
	۲-۱	اختراع ثبت شده	هر مورد ۸ امتیاز	==	۴۰			
	۲-۲	آثار هنری	هر مورد ۸ امتیاز	==	۳۰			
	۲-۳	کار جدید	هر مورد ۴ امتیاز	==	۱۰			
	۱-۲-۴-۱	مقاله تحقیق	هر مورد از صفر تا ۵ امتیاز	==	۳۰			
	۲-۴-۲	مقاله مبتنی بر تالیف و گردآوری مطالب	هر مورد از ۰ تا ۱ امتیاز	==	۵			
	۲-۴-۳	مقاله صدر صدر مستخرج از تز	از صفر تا ۱ امتیاز	==	۱			
دو	۲-۵	مقاله در مجموع مقالات کنفرانسها	هر مورد از صفر تا ۲ امتیاز	==	۲۵			
	۲-۶	گزارشات علمی و تحقیقاتی	هر مورد از صفر تا ۳ امتیاز	==	۱۰			
	۲-۷	تألیف کتاب	هر مورد از صفر تا ۲۰ امتیاز	==	۴۰			
	۲-۷	تجدید چاپ و اصلاحات جدید	هر مورد از صفر تا ۳ امتیاز	==	۱۰			
	۲-۸	ترجمه کتاب	هر مورد از صفر تا ۱۰ امتیاز	==	۲۰			
	۲-۹	جزوات درسی و کمک درسی	هر مورد از صفر تا ۱ امتیاز	==	۶			
	۲-۱۱	تصحیح کتاب	هر مورد از صفر تا ۱۰ امتیاز	==	۲۰			
سه	۳-۳	ریاست دانشکده	برای هر سال کامل ۸ امتیاز	}	۴۵			
	۳-۴	معاونت دانشکده	برای هر سال کامل ۶ امتیاز					
	۳-۵	مدیریت گروه	برای هر سال کامل ۵ امتیاز					
	۳-۶	فعالیت در کمیته ها و شرکت در کارهای اجرایی	برای هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز حداکثر ۶ امتیاز					

توجه : بمنظور تبدیل وضعیت استخدامی از آزمایشی به قطعی دارندگان مدرک دکتری (استادیاران) نیاز به کسب ۶۰ امتیاز و دارندگان مدرک فوق لیسانس (مربیان) نیاز به کسب ۵۰ امتیاز و مربیان آموزشی نیز به کسب ۴۰ امتیاز از امتیازات فوق برحسب آئین نامه ارتقاء میباشند.