



بسمه تعالی

(فرم تقاضای بازدید علمی)

تاریخ:

مدیر محترم گروه.....

سلام علیکم

با احترام ، به استحضار می‌رساند برای واحد عملی درس (طبق سرفصل دروس خارج از سرفصل دروس) سفر علمی از تاریخ / / لغایت / / به مقصد در نظر گرفته شده است . برای انجام این سفر^۳ ، خواهشمند است:

- معرفی نامه برای ۱- ۲-.....
- ۳-..... ۴-.....
- یک / دو دستگاه اتوبوس مینی بوس در اختیار اینجانب قرار گیرد . (فرم درخواست وسیله نقلیه تکمیل شود)
- حکم مأموریت برای اینجانب بعنوان سرپرست سفر و صادر شود .
- انجام سفر به دفتر فرهنگ اسلامی اعلام گردد .
- ضمناً تعداد دانشجویان برادر / خواهر نفر می‌باشند که اسامی ایشان ضمیمه است .
- ساعت حرکت صبح / عصر مورخ از محل می‌باشد .

با تشکر

نام و نام خانوادگی استاد درس امضاء

تاریخ:

ریاست محترم دانشکده / مرکز

شماره:

سلام علیکم

درخواست استاد محترم درس تقدیم می‌گردد . خواهشمند است دستور فرمایید برای انجام این سفر علمی ، در مورد هر یک از موارد خواسته شده اقدام مقتضی صورت گیرد .

با تشکر

نام و نام خانوادگی مدیر گروه امضاء

مسئول دفتر فرهنگ اسلامی دانشکده / مرکز.....

باسلام

مراتب جهت اطلاع و هماهنگی لازم اعلام می‌گردد لطفاً در خصوص نیاز به حضور نماینده دفتر فرهنگ اسلامی اعلام نظر فرمائید نیاز به حضور نماینده دفتر فرهنگ اسلامی می‌باشد با توجه به حضور استاد محترم درس نیاز به حضور نماینده دفتر فرهنگ اسلامی نمی‌باشد.

محل امضای مسئول دفتر فرهنگ اسلامی دانشکده / مرکز.....

رئیس دانشکده / مرکز

تاریخ:

معاونت محترم پژوهشی دانشگاه

شماره:

سلام علیکم

خواهشمند است دستور فرمایید اقدام لازم معمول گردد .

رئیس دانشکده / مرکز

تاریخ:

ریاست محترم کارگزینی هیات علمی دانشگاه

شماره:

مدیر کل محترم امور اداری دانشگاه

سلام علیکم

لطفاً نسبت به صدور حکم مأموریت برای از تاریخ الی اقدام لازم صورت گیرد.

غذا مأمور تأمین نشده تأمین نشده است

محل اقامت تأمین نشده تأمین نشده است

حق مأموریت تعلق می‌گیرد تعلق نمی‌گیرد

معاون پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی مشهد