



دانشگاه آزاد اسلامی
واحد مشهد

طرح نهایی (پایان نامه) کارشناسی گروه شهرسازی

موضوع

.....

استاد راهنما

.....

.....

استاد مشاور

.....

.....

نگارنده

.....

سال تحصیلی-13.....-13

آئین نامه نحوه نگارش و تدوین طرح نهایی (پایان نامه کارشناسی گروه شهرسازی)

به منظور هماهنگی بیشتر و یکسان سازی طرح نهایی (پایان نامه) دانشجویان ، آئین نامه حاضر که مختص گروه شهرسازی است ، تنظیم و رعایت آن برای دانشجویان این گروه الزامی است .

الف) مشخصات ظاهری

- 1) کلیه مطالب و مندرجات طرح نهایی (پایان نامه) می باید با برنامه word تایپ و حروفچینی شود.
- 2) ابعاد کاغذ مورد استفاده A4 (21*29/5) باشد .
- 3) جلد طرح نهایی (پایان نامه) از نوع گالینگور انتخاب و مندرجات روی آن بصورت زرکوب یا نقره کوب چاپ شود .
- 4) رنگ روی جلد برای طرح نهایی (پایان نامه) کارشناسی حتماً سبز ترجیحاً از نوع ساده انتخاب شود .

ب) شرح روی جلد

به منظور راهنمایی بیشتر ، نمونه ای از روی جلد طرح نهایی (پایان نامه) در صفحه شماره 6 این آئین نامه قرار گرفته که دانشجویان می بایست مشخصات (نام استاد راهنما و مشاور ، عنوان پایان نامه ، نام نگارنده (دانشجو) و سال تحصیلی) صفحه روی جلد پایان نامه خود را تنظیم و بر روی جلد آن طلاکوب یا نقره کوب نمایند .

1) آرم دانشگاه به طول 4cm و عرض 3cm در بالای جلد قرار گیرد.

2) تمام مندرجات روی جلد (به غیر از آرم دانشگاه) نسبت به دوطرف چپ و راست آن باید کاملاً در وسط قرار گرفته ، ترتیب و محل قرارگیری هریک از مندرجات دقیقاً مطابق نمونه صفحه 6 باشد .

ج) صفحات فرعی (صفحات ابتدایی)

- 1) نحوه شماره گذاری صفحات فرعی با حروف الفبای فارسی یا حروف ابجد می باشد .
- 2) اولین صفحه پس از جلد و صفحه سفید (آستر بدرقه) بسم الله الرحمن الرحیم باشد و باشماره صفحه فرعی² الف² شماره گذاری شود .

3) کلیه مندرجات روی جلد ، باهمان ترتیب ، فاصله ها و پنت های روی جلد در صفحه² ب² قرار گیرد .

4) صفحه² ج² به سپاسگزاریها اختصاص دارد . متن سپاسگزاری حداکثر در یک صفحه تنظیم شود .

5) صفحه² د² مربوط به² تقدیم به² می باشد . مطالب این قسمت نباید از یک صفحه تجاوز کند .

6) صفحات بعدی به فهرست مطالب (فهرست مندرجات) اختصاص دارد . فهرست شامل چکیده ، مقدمه ، بخش ها و عنوان بخش ها ، فصل ها و عنوان فصل ها و همچنین زیر بخش ها (در صورت نیاز) و فهرست منابع می باشد . لازم است شماره صفحه د مقابل هریک از عناوین فهرست مطالب قید شود .

در صورت نیاز بعد از فهرست مطالب ، به ترتیب فهرست جداول ، فهرست نمودارها و فهرست اشکال و فهرست نقشه ها تنظیم شود .

د) صفحات اصلی

1) اولین صفحه اصلی که با شماره صفحه 1 مشخص می شود چکیده یا خلاصه فارسی پایان نامه است . متن چکیده در دو صفحه می بایست تنظیم گردد .

2) بعد از اتمام چکیده ، توالی و ترتیب صفحات اصلی به صورت زیر باشد :

- مقدمه (شامل هدف، پیشینه تحقیق و روش کار و تحقیق)

- فصول پایان نامه

- نتیجه گیری و پیشنهادات

- پیوست ها

- فهرست منابع (ابتدا فارسی و سپس غیر فارسی)

- فهرست نام ها (در صورت تمایل)

- خلاصه انگلیسی (در صورت تمایل)

تذکرات مهم :

1- صفحات اصلی می باید بصورت ساده و بدون استفاده از کادر و یا سرصفحه تایپ شود . در صفحات

اصلی طول هر سطر 16cm و فاصله سطرها از یکدیگر 1cm در نظر گرفته شود . متن آن با پهنی 14

لوتوس نازک و تعداد سطرها در هر صفحه حداکثر 27 و حداقل 22 سطر باشد فاصله اولین سطر از

بالای صفحه 3cm و فاصله آخرین سطر از پایین صفحه 3cm باشد . شماره صفحات اصلی بصورت

اعداد فارسی تایپ شده فاصله آن تا پایین صفحه 1/5cm و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد .

2- برای متن هایی که به زبانهای خارجی تایپ می شود ، فاصله هر سطر از سمت راست کاغذ 2cm و از

سمت چپ آن 3cm در نظر گرفته شود . ضمناً شماره صفحات اصلی با رعایت فاصله 1/5cm از پایین

صفحه بصورت لاتین و کاملاً در وسط صفحه تایپ شود .

3- برای شماره گذاری موضوع ها، شکل ها ، پیوست ها و فرمولها بصورت زیر عمل شود :

- هر یک از بخش های هر فصل با دوشماره که با خط تیره از یکدیگر جدا شده اند مشخص می گردد . عدد

سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره ترتیب بخش مورد نظر است . در صورتیکه

هر بخش دارای زیر بخش باشد ، شماره هر زیر بخش در سمت چپ شماره مذکور قرار می گیرد . مثلاً زیر

بخش سوم از بخش چهارم فصل دوم بخش بصورت 2-4-3 شماره گذاری می شود.

- شماره گذاری شکل ها ، جدول ها ، نمودارها و نقشه ها نیز بصورت فوق می باشد . مثلاً دهمین شکل در

فصل سوم بصورت (شکل 3-10) نوشته می شود .

- پیوست ها با حروف الفبای فارسی نامگذاری می شود . و بعنوان مثال سومین جدول در پیوست 2^ب

بصورت (جدول ب-3) نوشته می شود .

- برای شماره گذاری روابط و فرمولها نیز عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره

رابطه مورد نظر است . مثلاً چهارمین رابطه در فصل سوم بصورت (4-3) نوشته می شود .

4- هنگام نوشتن فهرست منابع به مسائل زیر توجه شود :

الف - ترتیب نوشتن منابع برحسب حروف الفبای فارسی باشد .

ب - ابتدا منابع فارسی و سپس منابع غیر فارسی نوشته شود .

1. شماره و ردیف 2. نام خانوادگی نویسنده 3. نام کوچک نویسنده 4. سال انتشار 5. عنوان کتاب ، مقاله ، گزارش ، پایان نامه یا رساله 6. نام ناشر ، مجله ، سمینار یا موسسه علمی که مقاله در آن چاپ شده و یا نام دانشگاهی که پایان نامه در آنجا ارائه گردیده است (شماره و سال مجله قید شود) 7. شماره صفحاتی که مطلب مورد نظر از آن استخراج شده است .

5- در انتهای پایان نامه در صورت تمایل خلاصه انگلیسی (ترجمه چکیده فارسی به زبان انگلیسی) حداکثر در دو صفحه قرار گیرد . ذکر عنوان پایان نامه در بالای متن و نام دانشجو بعنوان نگارنده در انتهای متن انگلیسی الزامی است .

6- علاوه بر تایپ پایان نامه با رعایت موارد فوق ، لازم است 2 نمونه فرم مربوط به ساختار بانک اطلاعات و ارائه چکیده پایان نامه ، که در صفحات 4 و 5 این آئین نامه درج شده ، توسط دانشجو تکمیل و با برنامه word تایپ شود .

7- در مرحله بعد از دفاع لازم است تعداد 1 نسخه CD و 1 نسخه DVD متن نهایی پایان نامه بطور کامل و همچنین فرمهای ساختار بانک اطلاعات و چکیده پایان نامه (متن پایان نامه و فرمهای مزبور در دو فایل مجزا (در قالب دو فایل PDF و WORD) ولی در یک CD ذخیره شود) علاوه بر آن تعداد 3 نسخه پایان نامه مجلد صحافی شده به کمیته پایان نامه ها گروه شهرسازی ارائه شود. (یک نسخه آرشیو گروه ، یک نسخه استاد راهنما و یک نسخه در صورت تمایل استاد مدعو)

فرم ارائه چکیده طرح نهایی پایان نامه

عنوان طرح نهایی (پایان نامه)			
نام خانوادگی دانشجو:	نام:	مقطع:	تاریخ دفاع:
گروه علمی: هنر		رشته تحصیلی - گرایش:	
نام خانوادگی استاد راهنما:	رتبه دانشگاهی:	رشته تحصیلی:	نام:
نام خانوادگی استادمشاور:	رتبه دانشگاهی:	رشته تحصیلی:	نام:
چکیده فارسی طرح نهایی (پایان نامه) (شامل خلاصه، اهداف، روش های اجرا و نتایج به دست آمده - حداکثر در 10 سطر)			

فرم ساختار بانک اطلاعات پایان نامه های کارشناسی گروه شهرسازی

گروه شهرسازی - دانشکده هنر و معماری دانشگاه آزاد اسلامی واحد مشهد			
1- عنوان پایان نامه:			
2- مقطع تحصیلی: کارشناسی			
3- کد پایان نامه:			
4- نام استاد راهنما:			
5- نام خانوادگی استاد راهنما:			
6- شماره شناسایی استاد راهنما:			
3) استاد	2) دانشیار	1) استادیار	7- مرتبه علمی استاد راهنما:
8- نام استاد مشاور:			
9- نام خانوادگی استاد مشاور:			
10- شماره شناسایی استاد مشاور:			
3) استاد	2) دانشیار	1) استادیار	11- مرتبه علمی استاد مشاور:
12- شماره دانشجویی دانشجو:			
13- نام دانشجو:			
14- نام خانوادگی دانشجو:			
15- تاریخ تصویب پایان نامه:			
16- تاریخ دفاعیه:			
17- نمره پایان نامه:			