



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

به: معاونت محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد ...
موضوع: نحوه اسکان نوروژی همکاران

کمیته بررسی
واحد دهکده ها و مستوفی‌های سازمان سما

واحد دهکده
واحد دانشگاهی
دبیرخانه های مناطق
معاونت سما
آموزشکده ها
مدارس

سلام علیکم؛

با احترام تصویر بخشنامه شماره ۴۷/۴۲۶۶۴۳ مورخ ۹۰/۱۱/۱۵ ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص تشکیل ستاد اسکان نوروژی و ترغیب کارکنان به انجام سفر و بهره مندی از امکانات رفاهی موجود که باعث همبستگی و همدلی بین کارکنان می شود به همراه فهرست اسامی دبیران کمیته بیمه ورفاه واحدهای دانشگاهی به پیوست ایفاد و موارد ذیل جهت برنامه ریزی و تمهید مقدمات اسکان میهمانان نوروژی توسط کلیه واحدهای سما اعلام می گردد:

۱- به منظور تمهید و تسهیل زمینه برای بهره مندی اعضای هیأت علمی و کارکنان تلاشگر و خدوم دانشگاه و سازمان سما و خانواده های محترم آنان از امکانات اقامتی رفاهی واحدهای سما و آموزشکده ها و مراکز آموزشی سازمان در ایام تعطیلات نوروژی که قابلیت ارائه خدمات به همکاران محترم متقاضی از سراسر کشور را در حد امکان دارا می باشند لازم است "ستاد اسکان نوروژی" تحت نظارت آن معاونت محترم تشکیل و برای برنامه ریزی و اجرای برنامه های مربوط به اسکان میهمانان نوروژی و سایر برنامه های رفاهی کارکنان در ایام مزبور مسئولیت این کار را به یکی از همکاران محترم سما محول و جهت هماهنگی بیشتر، به دبیر محترم کمیته بیمه ورفاه واحد دانشگاهی معرفی و در ضمن مشخصات فرد مذکور را به همراه شماره تلفن (ثابت و همراه) تماس با وی را حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۴ از طریق نامبر به این معاونت اعلام نمایند.

۲- به جهت اسکان ورفاه حال کارکنان محترم سما و دانشگاه آزاد اسلامی که متقاضی استفاده از فضاهای مدارس و آموزشکده های فنی و حرفه ای سما در ایام نوروژی می باشند مقتضی است تمهیدات لازم صورت گرفته و قسمت هایی را که جهت اسکان همکاران محترم در نظر گرفته می شود به ویژه در شهرهایی که توریستی و زیارتی محسوب می گردند با تجهیزات اولیه آماده و حتی المقدور نسبت به تهیه ملزومات ضروری و مواد مصرفی (قند، چای، شکر، نمک طعام) اقدام و فراهم نمایند تا در حد امکان موجبات رضایت میهمانان عزیز در طول مدت اقامت فراهم گردد.

۳- ستادهای اسکان نوروژی می بایست از تاریخ ۹۰/۱۲/۲۸ لغایت ۹۱/۱/۱۵ به صورت شبانه روزی فعال بوده و گزارش عملکرد و فعالیت خود را تا پایان اردیبهشت ماه ۹۱ به سازمان منعکس نمایند.

۴- صدور معرفی نامه فی مابین معاونت های محترم امور سما بلامانع و همکاران متقاضی استفاده از تسهیلات اسکان در واحدهای تابعه سازمان یا دانشگاه برابر فرم های نمونه پیوست از سوی معاونان محترم سما واحدهای مبدأ به واحد های مورد تقاضا معرفی می گردند و مسئول ذیربط در واحد مقصد پس از دریافت معرفی نامه، ضمن برنامه ریزی و هماهنگی های لازم، نتیجه را به واحد مبدأ اعلام می دارد. ضمناً به منظور یکنواختی در انجام کار، نمونه فرم معرفی نامه به پیوست ایفاد می گردد.

۵- همکاران محترم که متقاضی استفاده از امکانات سازمان یا دانشگاه برای اسکان در ایام نوروژی می باشند می بایست حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۵ درخواست خود را به واحد متبوع ارائه نمایند تا مسئولین ذیربط هماهنگی های لازم را معمول و نهایتاً تا تاریخ ۹۰/۱۲/۲۰ نتیجه را به ایشان اعلام نمایند.

۹۰/۱۲/۱۰
ریاست

۱- ادسی کجا استرس کرد
حسب اطلاع در ترمیم برآورد

۲- حسب اطلاع سربر
حسب اطلاع مطالعه
دستی بنام
سربر برارن لازم

۹۰/۱۲/۱۰
سج

دانشگاه آزاد اسلامی مشهد - حوزه معاونت سما
ثبت اتوماسیون اداری
شماره: ۹۰۹۸۷۱ / ۱۰ / ۱۲ / ۱۳۹۰

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:
۱۹۳۹۵-۴۳۶۳
تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰
فکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱
WEB:
WWW.SAZMAN-SA.MA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-S.MA.COM



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»



به: معاونت محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد ...
موضوع: نحوه اسکان نوروزی همکاران

سلام علیکم؛

با احترام تصویر بخشنامه شماره ۴۷/۴۲۶۶۴۳ مورخ ۹۰/۱۱/۱۵ ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص تشکیل ستاد اسکان نوروزی و ترغیب کارکنان به انجام سفر و بهره مندی از امکانات رفاهی موجود که باعث همبستگی و همدلی بین کارکنان می شود به همراه فهرست اسامی دبیران کمیته بیمه و رفاه واحدهای دانشگاهی به پیوست ایفاد و موارد ذیل جهت برنامه ریزی و تمهید مقدمات اسکان میهمانان نوروزی توسط کلیه واحدهای سما اعلام می گردد:

۱- به منظور تمهید و تسهیل زمینه برای بهره مندی اعضای هیأت علمی و کارکنان تلاشگر و خدوم دانشگاه و سازمان سما و خانواده های محترم آنان از امکانات اقامتی رفاهی واحدهای سما و آموزشگاه ها و مراکز آموزشی سازمان در ایام تعطیلات نوروز که قابلیت ارائه خدمات به همکاران محترم متقاضی از سراسر کشور را در حد امکان دارا می باشند لازم است "ستاد اسکان نوروزی" تحت نظارت آن معاونت محترم تشکیل و برای برنامه ریزی و اجرای برنامه های مربوط به اسکان میهمانان نوروزی و سایر برنامه های رفاهی کارکنان در ایام مزبور مسئولیت این کار را به یکی از همکاران محترم سما محول و جهت هماهنگی بیشتر، به دبیر محترم کمیته بیمه و رفاه واحد دانشگاهی معرفی و در ضمن مشخصات فرد مذکور را به همراه شماره تلفن (ثابت و همراه) تماس با وی را حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۴ از طریق نمابر به این معاونت اعلام نمایند.

۲- به جهت اسکان و رفاه حال کارکنان محترم سما و دانشگاه آزاد اسلامی که متقاضی استفاده از فضاهای مدارس و آموزشگاه های فنی و حرفه ای سما در ایام نوروز می باشند مقتضی است تمهیدات لازم صورت گرفته و قسمت هایی را که جهت اسکان همکاران محترم در نظر گرفته می شود به ویژه در شهرهایی که توریستی و زیارتی محسوب می گردند با تجهیزات اولیه آماده و حتی المقدور نسبت به تهیه ملزومات ضروری و مواد مصرفی (قند، چای، شکر، نمک طعام) اقدام و فراهم نمایند تا در حد امکان موجبات رضایت میهمانان عزیز در طول مدت اقامت فراهم گردد.

۳- ستادهای اسکان نوروزی می بایست از تاریخ ۹۰/۱۲/۲۸ لغایت ۹۱/۱/۱۵ به صورت شبانه روزی فعال بوده و گزارش عملکرد و فعالیت خود را تا پایان اردیبهشت ماه ۹۱ به سازمان منعکس نمایند.

۴- صدور معرفی نامه فی مابین معاونت های محترم امور سما بلامانع و همکاران متقاضی استفاده از تسهیلات اسکان در واحدهای تابعه سازمان یا دانشگاه برابر فرم های نمونه پیوست از سوی معاونان محترم سما واحدهای مبدأ به واحد های مورد تقاضا معرفی می گردند و مسئول ذیربط در واحد مقصد پس از دریافت معرفی نامه، ضمن برنامه ریزی و هماهنگی های لازم، نتیجه را به واحد مبدأ اعلام می دارد. ضمناً به منظور یکنواختی در انجام کار، نمونه فرم معرفی نامه به پیوست ایفاد می گردد.

۵- همکاران محترم که متقاضی استفاده از امکانات سازمان یا دانشگاه برای اسکان در ایام نوروز می باشند می بایستی حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۵ درخواست خود را به واحد متبوع ارائه نمایند تا مسئولین ذیربط هماهنگی های لازم را معمول و نهایتاً تا تاریخ ۹۰/۱۲/۲۰ نتیجه را به ایشان اعلام نمایند.

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما

صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:

WWW.SAZMAN-SAMA.COM

E-MAIL:

INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

۶- مسئول اسکان واحد مقصد در هنگام مراجعه همکاران جهت اقامت موقت در طول تعطیلات نوروز نسبت به شناسایی واحراز هویت ایشان و همراهان براساس معرفی نامه صادره و مدارک شناسائی ارائه شده (اصل شناسنامه) رأساً اقدام و نسبت به اسکان آنان اقدام می نماید.

تذکره: منظور تسهیل در احراز هویت و شناسائی همکاران و خانواده محترمشان، همراه داشتن اصل شناسنامه کلیه افراد در هنگام مراجعه جهت ارائه به مسئول اسکان ضروری است.

۷- امکانات و ملزومات مورد نیاز متقاضیان در حد استعداد آن واحد در اختیار پرسنل و خانواده های محترمشان قرار گیرد.

۸- جهت تأمین هزینه آب و برق و گاز مصرفی به ازاء هر شب پیتوته برای هر نفر ۱۰,۰۰۰ ریال تعیین می گردد که می توانند از همکاران میهمان دریافت و به حساب حوزه معاونت سما واریز نمایند.

۹- با توجه به محدود بودن اماکن اقامتی واحدهای سما به ویژه در شهرهای توریستی نظیر: شیراز، مشهد، اصفهان، شهرهای شمالی و جنوبی کشور و ... هر یک از همکاران متقاضی و خانواده محترمشان می توانند حداکثر برای مدت ۵ شبانه روز واز یک واحد برای اسکان در ایام نوروز استفاده نمایند. در ضمن طبق بند ۶ بخشنامه فوق الذکر ریاست محترم دانشگاه پذیرش و اسکان بیش از یک خانوار برای هر فرد شاغل در دانشگاه جهت استفاده از اماکن اقامتی دانشگاه برای بیش از مدت سه شب و چهار روز در طول تعطیلات نوروزی علی الخصوص در واحدهای مستقر در شهرهای توریستی فوق میسر نخواهد بود.

۱۰- با توجه به مفاد بخشنامه فوق در صورتیکه همکاران محترم سما از امکانات واحد دانشگاهی استفاده نمایند در صورتیکه رایگان نباشد بابت هزینه اسکان و پذیرایی از هر خانوار (نفر) برای یک شب اقامت در میهمانسراها و استادسراها مبلغ ۱۰۰,۰۰۰ ریال و خوابگاه مبلغ ۵۰,۰۰۰ ریال توسط واحد دانشگاهی مربوط اخذ خواهد شد و اخذ هرگونه وجه مازاد بر مبلغ مزبور ممنوع می باشد.

۱۱- جبران خسارت های احتمالی به ساختمان و تجهیزات بر عهده استفاده کنندگان خواهد بود.

۱۲- همکارانی که قصد استفاده از امکانات مربوط را دارند مقتضی است قبل از عزیمت به محل با معاونت محترم دانشگاه در امور سما یا مسئول مربوط هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۱۳- تسهیلات موضوع این بخشنامه صرفاً شامل کارکنان سما و دانشگاه آزاد اسلامی و خانواده محترم آنان می گردد و در صورت داشتن همراه مبلغ مورد اشاره در بند ۸ جهت همراهان تا دو برابر، قابل دریافت خواهد بود.

۱۴- مجتمع آموزشی، رفاهی و فرهنگی سازمان واقع در شهرستان چالوس در شمول این دستورالعمل نمی باشد و جهت رزرو و اسکان در مجتمع مزبور برابر مفاد بخشنامه (شماره ۲۵/۴۲۳۲۱/۴ مورخ ۸۹/۱۲/۲۲) عمل خواهد شد.

۱۵- در خصوص همکارانی که قصد مسافرت به تهران و استفاده از خوابگاه حوزه ستادی سازمان واقع در ونجک را دارند پس از هماهنگی لازم در مدت مقرر برابر مفاد بخشنامه شماره ۲-۲۵/۴۱۷۳۶/۴ مورخ ۸۸/۱۲/۹ عمل خواهد شد.

۱۶- در خاتمه جهت پاسخگویی به سؤالات احتمالی همکاران و انجام هماهنگی های لازم تلفن مسئولین ذیربط در حوزه ستادی سازمان به شرح ذیل اعلام می گردد. ۹۰/۱۲/۱۲/لو

نشانی: تهران، ونجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:

WWW.SAZMAN-SA.AA.COM

E-MAIL:

INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

ردیف	حوزه محل اسکان یا پاسخگویی به سوالات پیرامون بخشنامه	نام و نام خانوادگی مسئول	تلفن	پیش شماره	سایر شماره ها
۱	پاسخگویی به سوالات پیرامون مفاد دستورالعمل	آقایان محمدیان و مورخ	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰ داخلی ۱۱۸۰ و ۱۱۸۷	۰۲۱	
۲	هماهنگی جهت اسکان در خوابگاه حوزه ستادی سازمان واقع در ولنجک - تهران	آقایان مورخ و محمدیان	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰ داخلی ۱۱۸۰ و ۱۱۸۷	۰۲۱	
۳	هماهنگی جهت اسکان در مدارس شهر تهران	علیرضا سرمدی	۲۶۳۱۹۸۸۳	۰۲۱	۲۲۳۲۴۵۳۵-۷
۴	مسئول پاسخگویی در حوزه ستادی در ایام تعطیلات نوروز	آقای سمیع پور آقای جوادی	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰	۰۲۱	

هوشنگ مکتبی
معاون پشتیبانی

نشانی تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

به: معاونت محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد ... موضوع: نحوه اسکان نروزی همکاران

سلام علیکم؛



با احترام تصویر بخشنامه شماره ۴۷/۴۲۶۶۴۳ مورخ ۹۰/۱۱/۱۵ ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی در خصوص تشکیل ستاد اسکان نروزی و ترغیب کارکنان به انجام سفر و بهره مندی از امکانات رفاهی موجود که باعث همبستگی و همدلی بین کارکنان می شود به همراه فهرست اسامی دبیران کمیته بیمه و رفاه واحدهای دانشگاهی به پیوست ایفاد و موارد ذیل جهت برنامه ریزی و تمهید مقدمات اسکان میهمانان نروزی توسط کلیه واحدهای سما اعلام می گردد:

۱- به منظور تمهید و تسهیل زمینه برای بهره مندی اعضای هیأت علمی و کارکنان تلاشگر و خدوم دانشگاه و سازمان سما و خانواده های محترم آنان از امکانات اقامتی رفاهی واحدهای سما و آموزشکده ها و مراکز آموزشی سازمان در ایام تعطیلات نروزی که قابلیت ارائه خدمات به همکاران محترم متقاضی از سراسر کشور را در حد امکان دارا می باشند لازم است "ستاد اسکان نروزی" تحت نظارت آن معاونت محترم تشکیل و برای برنامه ریزی و اجرای برنامه های مربوط به اسکان میهمانان نروزی و سایر برنامه های رفاهی کارکنان در ایام مزبور مسئولیت این کار را به یکی از همکاران محترم سما محول و جهت هماهنگی بیشتر، به دبیر محترم کمیته بیمه و رفاه واحد دانشگاهی معرفی و در ضمن مشخصات فرد مذکور را به همراه شماره تلفن (ثابت و همراه) تماس با وی را حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۴ از طریق نمابر به این معاونت اعلام نمایند.

۲- به جهت اسکان و رفاه حال کارکنان محترم سما و دانشگاه آزاد اسلامی که متقاضی استفاده از فضاهای مدارس و آموزشکده های فنی و حرفه ای سما در ایام نروزی می باشند مقتضی است تمهیدات لازم صورت گرفته و قسمت هایی را که جهت اسکان همکاران محترم در نظر گرفته می شود به ویژه در شهرهایی که توریستی و زیارتی محسوب می گردند با تجهیزات اولیه آماده و حتی المقدور نسبت به تهیه ملزومات ضروری و مواد مصرفی (قند، چای، شکر، نمک طعام) اقدام و فراهم نمایند تا در حد امکان موجبات رضایت میهمانان عزیز در طول مدت اقامت فراهم گردد.

۳- ستادهای اسکان نروزی می بایست از تاریخ ۹۰/۱۲/۲۸ لغایت ۹۱/۱/۱۵ به صورت شبانه روزی فعال بوده و گزارش عملکرد و فعالیت خود را تا پایان اردیبهشت ماه ۹۱ به سازمان منعکس نمایند.

۴- صدور معرفی نامه فی مابین معاونت های محترم امور سما بلامانع و همکاران متقاضی استفاده از تسهیلات اسکان در واحدهای تابعه سازمان یا دانشگاه برابر فرم های نمونه پیوست از سوی معاونان محترم سما واحدهای مبدأ به واحد های مورد تقاضا معرفی می گردند و مسئول ذیربط در واحد مقصد پس از دریافت معرفی نامه، ضمن برنامه ریزی و هماهنگی های لازم، نتیجه را به واحد مبدأ اعلام می دارد. ضمناً به منظور یکنواختی در انجام کار، نمونه فرم معرفی نامه به پیوست ایفاد می گردد.

۵- همکاران محترم که متقاضی استفاده از امکانات سازمان یا دانشگاه برای اسکان در ایام نروزی می باشند می بایستی حداکثر تا تاریخ ۹۰/۱۲/۱۵ درخواست خود را به واحد متبوع ارائه نمایند تا مسئولین ذیربط هماهنگی های لازم را معمول و نهایتاً تا تاریخ ۹۰/۱۲/۲۰ نتیجه را به ایشان اعلام نمایند.

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAM.AZAD.AC.IR
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

۶- مسئول اسکان واحد مقصد در هنگام مراجعه همکاران جهت اقامت موقت در طول تعطیلات نوروز نسبت به شناسایی واحراز هویت ایشان و همراهان براساس معرفی نامه صادره ومدارک شناسائی ارائه شده(اصل شناسنامه) رأساً اقدام ونسبت به اسکان آنان اقدام می نماید.

تذکره: منظور تسهیل در احراز هویت و شناسائی همکاران وخانواده محترمشان، همراه داشتن اصل شناسنامه کلیه افراد در هنگام مراجعه جهت ارائه به مسئول اسکان ضروری است.

۷- امکانات وملزومات مورد نیاز متقاضیان در حد استعداد آن واحد دراختیار پرسنل وخانواده های محترمشان قرار گیرد.
۸- جهت تأمین هزینه آب و برق وگاز مصرفی به ازاء هر شب بیتوته برای هر نفر ۱۰,۰۰۰ ریال تعیین می گردد که می توانند از همکاران میهمان دریافت و به حساب حوزه معاونت سما واریز نمایند.

۹- با توجه به محدود بودن اماکن اقامتی واحدهای سما به ویژه در شهرهای توریستی نظیر: شیراز، مشهد، اصفهان، شهرهای شمالی و جنوبی کشور و ... هر یک از همکاران متقاضی وخانواده محترمشان می توانند حداکثر برای مدت ۵ شبانه روز واز یک واحد برای اسکان در ایام نوروز استفاده نمایند.در ضمن طبق بند ۶ بخشنامه فوق الذکر ریاست محترم دانشگاه پذیرش و اسکان بیش از یک خانوار برای هر فرد شاغل در دانشگاه جهت استفاده از اماکن اقامتی دانشگاه برای بیش از مدت سه شب و چهار روز در طول تعطیلات نوروزی علی الخصوص در واحدهای مستقر در شهرهای توریستی فوق میسر نخواهد بود.

۱۰- با توجه به مفاد بخشنامه فوق در صورتیکه همکاران محترم سما از امکانات واحد دانشگاهی استفاده نمایند در صورتیکه رایگان نباشد بابت هزینه اسکان وپذیرایی از هر خانوار(ثمنفر) برای یک شب اقامت در میهمانسراها واستادسراها مبلغ ۱۰۰,۰۰۰ ریال وخوابگاه مبلغ ۵۰,۰۰۰ ریال توسط واحد دانشگاهی مربوط اخذ خواهد شد و اخذ هرگونه وجه مازاد بر مبلغ مزبور ممنوع می باشد.

۱۱- جبران خسارت های احتمالی به ساختمان وتجهیزات بر عهده استفاده کنندگان خواهد بود.

۱۲- همکارانی که قصد استفاده از امکانات مربوط را دارند مقتضی است قبل از عزیمت به محل با معاونت محترم دانشگاه در امور سما یا مسئول مربوط هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۱۳- تسهیلات موضوع این بخشنامه صرفاً شامل کارکنان سما ودانشگاه آزاد اسلامی وخانواده محترم آنان می گردد ودر صورت داشتن همراه مبلغ مورد اشاره در بند ۸ جهت همراهان تا دوبرابر، قابل دریافت خواهد بود.

۱۴- مجتمع آموزشی، رفاهی و فرهنگی سازمان واقع در شهرستان چالوس در شمول این دستورالعمل نمی باشد و جهت رزرو و اسکان در مجتمع مزبور برابر مفاد بخشنامه (شماره ۲۵/۴۲۳۲۱/۴ مورخ ۸۹/۱۲/۲۲) عمل خواهد شد.

۱۵- در خصوص همکارانی که قصد مسافرت به تهران و استفاده از خوابگاه حوزه ستادی سازمان واقع در ولنجک را دارند پس از هماهنگی لازم در مدت مقرر برابر مفاد بخشنامه شماره ۲-۲۵/۴۱۷۳۶/۴ مورخ ۸۸/۱۲/۹ عمل خواهد شد.

۱۶- در خاتمه جهت پاسخگویی به سؤالات احتمالی همکاران و انجام هماهنگی های لازم تلفن مسئولین ذیربط در حوزه ستادی سازمان به شرح ذیل اعلام می گردد. ۹۰/۱۲/۱۲/ل

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳
تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰
فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱
WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»

ردیف	حوزه محل اسکان یا پاسخگویی به سوالات پیرامون بخشنامه	نام و نام خانوادگی مسئول	تلفن	پیش شماره	سایر شماره ها
۱	پاسخگویی به سوالات پیرامون مفاد دستورالعمل	آقایان محمدیان و مورخ	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰ داخلی ۱۱۸۷ و ۱۱۸۰	۰۲۱	
۲	هماهنگی جهت اسکان در خوابگاه حوزه ستادی سازمان واقع در ولنجک - تهران	آقایان مورخ و محمدیان	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰ داخلی ۱۱۸۷ و ۱۱۸۰	۰۲۱	
۳	هماهنگی جهت اسکان در مدارس شهر تهران	علیرضا سرمدی	۲۶۳۱۹۸۸۳	۰۲۱	۲۲۲۲۴۵۳۵-۷
۴	مسئول پاسخگویی در حوزه ستادی در ایام تعطیلات نوروز	آقای سمیع پور آقای جوادی	۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰	۰۲۱	

هوشنگ مکتبی
معاون پشتیبانی

۲۵/۳۵۲۶۲/۴-۲
۳۹۰/۱۲/۹۱

رونوشت :

- معاون محترم سازمان در امور آموزشکده ها و مدارس سما تهران
- معاونان و مدیران محترم حوزه ستادی سازمان جهت استحضار
- دبیران محترم مناطق سما جهت پیگیری و اقدام لازم
- مدیریت محترم تدارکات جهت اطلاع و اقدام لازم

نشانی : تهران ، ولنجک بلوار
دانشجو ، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی :

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن : ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس : ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM

۱۵، ۱۱، ۹۰
۴۷، ۴۲، ۶۴۳

شماره حساب: ۳۵۲۶۲
شماره قلم: ۱۱/۱۶
تاریخ: ۱۳۹۰/۱۱/۱۶
باسم



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

باسمه تعالی

بخشنامه به دبیرخانه های شورای مناطق، واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی
موضوع: تشکیل ستاد اسکان نوروزی

این بخشنامه
در تاریخ ۱۳۹۰/۱۱/۱۶
توسط سازمان مرکزی
دانشگاه آزاد اسلامی
تهران

با توجه به استقبال و اعلام رضایت بسیاری از کارکنان و اعضای محترم هیات علمی دانشگاه از تشکیل ستاد اسکان نوروزی در سالهای اخیر که موجب آشنایی نزدیک کارکنان و خانواده های آنان با عظمت و شکوه بزرگترین دانشگاه حضوری جهان شده است، ضروری است ستاد اسکان نوروزی جهت تداوم این مهم و همچنین اهتمام به رفاه کارکنان به عنوان یکی از سیاستهای کلان دانشگاه و تشویق کارکنان به انجام سفر و بهره مندی از امکانات رفاهی موجود که خود باعث همبستگی و همدلی بین تمام کارکنان می شود، تشکیل گردد و انتظار می رود رؤسا و معاونان اداری و مالی واحدها با برنامه ریزی دقیق و اجرای آن توسط دبیران کمیته بیمه و رفاه اهداف مورد اشاره را محقق نمایند.

- ۱- ستادهای اسکان نوروزی باید از تاریخ ۹۰/۱۲/۲۸ لغایت ۹۱/۱/۱۵ به صورت شبانه روزی فعال بوده و گزارش عملکرد و فعالیت خود را متعاقباً به اداره کل امور رفاهی منعکس نمایند.
 - ۲- رزرو محل اقامت از تاریخ ۹۰/۱۱/۳۰ لغایت ۹۰/۱۲/۲۵ خواهد بود و رزرو محل اسکان قبل از مدت زمان مذکور ممنوع می باشد.
 - ۳- دبیرخانه ها، واحدها و مراکز آموزشی با ارایه معرفی نامه نسبت به معرفی کارکنان متقاضی به واحدهای مورد نظر اقدام نمایند.
 - ۴- ستادهای اسکان نوروزی موظف به تجهیز اماکن اقامتی موجود اعم از استادسرا، میهمانسرا و خوابگاه به ملزومات ضروری (وسایل گرمایشی، یخچال، تلویزیون، فرش، پتو و ملحفه) بوده و حتی الامکان نسبت به تهیه مواد مصرفی (چای، قند، شکر، نمک و نان) اقدام نمایند.
 - ۵- توصیه می گردد حتی الامکان اسکان میهمانان به طور رایگان انجام گردد. در غیر این صورت هزینه اسکان و پذیرایی از هر خانوار (۵ نفر) برای یک شب اقامت در میهمانسراها و استادسراها مبلغ ۱۰۰/۰۰۰ ریال و خوابگاهها مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد و اخذ هر گونه وجه مازاد بر مبلغ مزبور ممنوع می باشد.
 - ۶- با توجه به محدودیت اماکن اقامتی واحدها، سعی شود حتی المقدور پذیرش و اسکان بیش از یک خانوار برای هر فرد شاغل در دانشگاه و استفاده از اماکن اقامتی دانشگاه برای بیش از مدت سه شب و چهار روز در طول تعطیلات نوروزی علی الخصوص در واحدهای مستقر در شهرهای توریستی (از قبیل شیراز، مشهد، اصفهان، شهرهای شمالی و جنوبی کشور و ...) صورت نپذیرد.
 - ۷- ستاد مرکزی اسکان نوروزی توسط اداره کل امور رفاهی در میهمانسرای دانشگاه در تاریخهای اشاره شده تشکیل و ضمن ایجاد هماهنگی با ستادهای اسکان نوروزی سراسر کشور و راهنمایی میهمانان گرامی به شکایات واصله از طریق تلفکس های ۳-۲۲۶۱۴۶۰۱ در ایام تعطیل و ۵-۲۲۵۹۸۶۰۳ در ایام غیر تعطیل رسیدگی خواهد نمود.
 - ۸- عملکرد و فعالیت کلیه ستادهای اسکان نوروزی در سراسر کشور مورد ارزیابی قرار گرفته و واحدها و مراکز آموزشی فعال ذر این زمینه مورد تشویق قرار خواهند گرفت.
- به پیوست فهرست اسامی دبیران کمیته بیمه و رفاه واحدهای دانشگاهی و شماره تلفن های مربوط جهت هماهنگی و رزرو محل اسکان ارسال می شود. ک

دکتر عبدالله جاسبی
رئیس دانشگاه آزاد اسلامی

۱۳۹۰/۱۱/۱۶

جاسبی

طیلسی

دانشگاه آزاد اسلامی



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

باسمه تعالی

بخشنامه به دبیرخانه های شورای مناطق، واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی
موضوع: تشکیل ستاد اسکان نوروزی

با توجه به استقبال و اعلام رضایت بسیاری از کارکنان و اعضای محترم هیات علمی دانشگاه از تشکیل ستاد اسکان نوروزی در سالهای اخیر که موجب آشنایی نزدیک کارکنان و خانواده های آنان با عظمت و شکوه بزرگترین دانشگاه حضوری جهان شده است، ضروری است ستاد اسکان نوروزی جهت تداوم این مهم و همچنین اهتمام به رفاه کارکنان به عنوان یکی از سیاستهای کلان دانشگاه و تشویق کارکنان به انجام سفر و بهره مندی از امکانات رفاهی موجود که خود باعث همبستگی و همدلی بین تمام کارکنان می شود، تشکیل گردد و انتظار می رود رؤسا و معاونان اداری و مالی واحدها با برنامه ریزی دقیق و اجرای آن توسط دبیران کمیته بیمه و رفاه اهداف مورد اشاره را محقق نمایند.

- ۱- ستادهای اسکان نوروزی باید از تاریخ ۹۰/۱۲/۲۸ لغایت ۹۱/۱/۱۵ به صورت شبانه روزی فعال بوده و گزارش عملکرد و فعالیت خود را متعاقباً به اداره کل امور رفاهی منعکس نمایند.
 - ۲- رزرو محل اقامت از تاریخ ۹۰/۱۱/۳۰ لغایت ۹۰/۱۲/۲۵ خواهد بود و رزرو محل اسکان قبل از مدت زمان مذکور ممنوع می باشد.
 - ۳- دبیرخانه ها، واحدها و مراکز آموزشی با آرایه معرفی نامه نسبت به معرفی کارکنان متقاضی به واحدهای مورد نظر اقدام نمایند.
 - ۴- ستادهای اسکان نوروزی موظف به تجهیز اماکن اقامتی موجود اعم از استادسراها، میهمانسرا و خوابگاه به ملزومات ضروری (وسایل گرمایشی، یخچال، تلویزیون، فرش، پتو و ملحفه) بوده و حتی الامکان نسبت به تهیه مواد مصرفی (چای، قند، شکر، نمک و نان) اقدام نمایند.
 - ۵- توصیه می گردد حتی الامکان اسکان میهمانان به طور رایگان انجام گردد. در غیر این صورت هزینه اسکان و پذیرایی از هر خانوار (۵ نفر) برای یک شب اقامت در میهمانسراها و استادسراها مبلغ ۱۰۰/۰۰۰ ریال و خوابگاهها مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد و اخذ هر گونه وجه مازاد بر مبلغ مزبور ممنوع می باشد.
 - ۶- باتوجه به محدودیت اماکن اقامتی واحدها، سعی شود حتی المقدور پذیرش و اسکان بیش از یک خانوار برای هر فرد شاغل در دانشگاه و استفاده از اماکن اقامتی دانشگاه برای بیش از مدت سه شب و چهار روز در طول تعطیلات نوروزی علی الخصوص در واحدهای مستقر در شهرهای توریستی (از قبیل شیراز، مشهد، اصفهان، شهرهای شمالی و جنوبی کشور و ...) صورت نپذیرد.
 - ۷- ستاد مرکزی اسکان نوروزی توسط اداره کل امور رفاهی در میهمانسرای دانشگاه در تاریخهای اشاره شده تشکیل و ضمن ایجاد هماهنگی با ستادهای اسکان نوروزی سراسر کشور و راهنمایی میهمانان گرمی به شکایات واصله از طریق تلفکس های ۳-۲۲۶۱۴۶۰۱ در ایام تعطیل و ۵-۲۲۵۹۸۶۰۳ در ایام غیر تعطیل رسیدگی خواهد نمود.
 - ۸- عملکرد و فعالیت کلیه ستادهای اسکان نوروزی در سراسر کشور مورد ارزیابی قرار گرفته و واحدها و مراکز آموزشی فعال در این زمینه مورد تشویق قرار خواهند گرفت.
- به پیوست فهرست اسامی دبیران کمیته بیمه و رفاه واحدهای دانشگاهی و شماره تلفنهای مربوط جهت هماهنگی و رزرو محل اسکان ارسال می شود. س

دکتر عبدالله جاسبی

رئیس دانشگاه آزاد اسلامی

جاسبی

رئیس دفتر

• معاونان و مشاوران دانشگاه آزاد اسلامی
• ادارات داخلی سازمان مرکزی دانشگاه
خانواده کل امور رفاهی

۴۷/ ۴۶۲۴۲

نام و نام خانوادگی	شماره پلاک ثبتی	شماره ثبتی	شماره ثبتی	شماره ثبتی	شماره ثبتی
محمدزکریا بوند	۲۰-۱۱۴-۴۴۶	۹۱۶۶۸۱۲۶۲۴	۰۶۳۱	۴۴۶-۱۱۴-۲۰	۴۴۶-۱۱۴-۲۰
حمید آیار	۴-۷۱-۲۳۳۱	۰۹۱۷۴۵۲۴۸۸-۲۳۳۱۴-۲	۰۷۵۱	۲۳۳۱-۷۱-۴	۲۳۳۱-۷۱-۴
حسن پور تلی	۷۷۷۳۷۷	۹۱۴۴۶۸۵۹۶	۴۱۲	۴۴۶۸۵۹۶	۴۴۶۸۵۹۶
رفیقا ششم گر	۶-۲۲۲۲۲۲	۹۱۱۲۷۴۵۰۳	۰۱۷۴۶	۲۲۲۲۲۲-۶	۲۲۲۲۲۲-۶
علی گیاهکار	۵۲۵۲۲۰	۹۱۱۲۷۴۵۶۲۱	۰۱۸۲	۵۲۵۲۲۰	۵۲۵۲۲۰
صادق آشتیانی	۳-۲۲۲۲۲۰	۹۱۸۲۶۲۱۰۱۵	۰۸۶۲	۲۲۲۲۲۰-۳	۲۲۲۲۲۰-۳
علیرضا کریمی	۲۵۵۲۹۷۴	۹۱۱۲۵۱۷۷۹	۰۱۴۱	۲۵۵۲۹۷۴	۲۵۵۲۹۷۴
امیر شمس اسفندیاری	۵۲۲۶۰۸۰	۹۱۲۳۵۱۲۲۶۸	۰۲۵۲	۵۲۲۶۰۸۰	۵۲۲۶۰۸۰
علی توکلی	۵۲۲۶۰۸۰	۰۹۱۲۳۶۱۲۹۸۹-۵۲۲۶۵۶۶	۰۲۴۲	۵۲۲۶۰۸۰	۵۲۲۶۰۸۰
لرزان جابری	۶۱۲۲۴۵۱	۹۱۸۴۶۱۱۸۵۲-۶۱۲۰۱۴۶	۰۸۶۱	۶۱۲۲۴۵۱	۶۱۲۲۴۵۱
مجمع راهبردی	۰۱۹۲۵۲۲۹۶۹۱-۳	۰۸۶۱	۰۸۶۱	۰۱۹۲۵۲۲۹۶۹۱-۳	۰۱۹۲۵۲۲۹۶۹۱-۳
علیرضا عطایی	۷۷۲۸۰۲۰-۹	۹۱۲۴۵۲۲۵۶۶	۰۴۵۱	۷۷۲۸۰۲۰-۹	۷۷۲۸۰۲۰-۹
خاتم رمضانپور	۵۲۴۲۰۴۶-۸	۹۱۲۳۶۱۸۸۵۶	۰۳۶۲	۵۲۴۲۰۴۶-۸	۵۲۴۲۰۴۶-۸
محمود کمالی	۷۷۲۳۸۴۷-۹	۹۱۲۳۵۴۹۰۵۱	۰۳۵۲	۷۷۲۳۸۴۷-۹	۷۷۲۳۸۴۷-۹
علی حسن شاهي	۷۶۲۴۹۰۷-۱۲	۹۱۷۲۲۹۰۰۲۴	۰۷۲۹	۷۶۲۴۹۰۷-۱۲	۷۶۲۴۹۰۷-۱۲
مسعود سیروس مهر	۳۴۴۰۹۴-۶	۹۱۲۳۴۵۷۷۲۷	۰۴۶۱	۳۴۴۰۹۴-۶	۳۴۴۰۹۴-۶
رفیقا علیرضا پور	۴۲۲۵۰۰۱-۵	۹۱۷۷۲۲۱۳۵	۰۷۴۲	۴۲۲۵۰۰۱-۵	۴۲۲۵۰۰۱-۵
مجید حسینی	۲۲۲۰۶۱۲	۹۱۴۶۱۳۷۳۴۲	۰۴۱۲	۲۲۲۰۶۱۲	۲۲۲۰۶۱۲
محسن باب رسیده	۳۶۷۷۷۵۱	۹۱۲۳۵۴۱۸۱۵	۲۵۲	۳۶۷۷۷۵۱	۳۶۷۷۷۵۱
ابوالفضل جمالی	۲۱۸۲-۲۱۸۲-۴۲۵۲۶	۹۱۷۷۵۱۵۴۴۲	۰۷۵۲	۲۱۸۲-۲۱۸۲-۴۲۵۲۶	۲۱۸۲-۲۱۸۲-۴۲۵۲۶
مظفر محمودی	۲۲۳۴۷۴۱	۹۱۶۶۶۶۲۲۵۵	۰۶۶۴	۲۲۳۴۷۴۱	۲۲۳۴۷۴۱
جعفر طیبی	۳۲۲۱۰۲۴	۹۱۶۲۵۳۲۲۸۲	۰۶۵۲	۳۲۲۱۰۲۴	۳۲۲۱۰۲۴
علی کشت آور	۲۲۲۰۰۲۳-۵	۹۱۳۱۵۲۰۹۲۸	۰۳۹۲	۲۲۲۰۰۲۳-۵	۲۲۲۰۰۲۳-۵
جواد گلچین	۲۰۸۲۲-۲	۹۱۲۴۵۴۴۲۲۰	۰۶۴۴۲۲	۲۰۸۲۲-۲	۲۰۸۲۲-۲
عادل سپهری	۲۲۲۸۲۱۱	۰۹۱۲۳۲۶۶۹۹-	۰۴۲۶	۲۲۲۸۲۱۱	۲۲۲۸۲۱۱
خاتم شیخی پوریان	۲۳۴۸۳۲۰-۲۵	۹۱۶۱۱۴۶۱۲۹	۰۶۱۱	۲۳۴۸۳۲۰-۲۵	۲۳۴۸۳۲۰-۲۵
عزیز عیدی	۲۳۲۹۵۲۶	۹۱۴۳۱۲۳۸۶۰	۴۱۲	۲۳۲۹۵۲۶	۲۳۲۹۵۲۶
مهدی محمدی	۲۳۲۸۱۱۷	۹۱۸۹۴۴۴۳۲۱	۸۴۲	۲۳۲۸۱۱۷	۲۳۲۸۱۱۷
خاتم حیدری	۵۲۲۲۰۰۰	۹۱۶۶۹۱۵۹۱۶-۴۵۸۸۶	۰۶۹۲	۵۲۲۲۰۰۰	۵۲۲۲۰۰۰
خاتم قهرمان پور	۲۲۲۲۷۲۰	۹۱۵۵۴۰۴۴۴۴	۰۵۲۷	۲۲۲۲۷۲۰	۲۲۲۲۷۲۰
علی عیدی	۲۲۲۷۵۲۶-۸	۹۱۸۳۶۱۲۳۲۷	۰۸۴۱	۲۲۲۷۵۲۶-۸	۲۲۲۷۵۲۶-۸
حسین بابا تبار	۲۲۹۹۹۲۵-۷	۹۱۱۲۱۶۸۰۹۲	۰۱۱۱	۲۲۹۹۹۲۵-۷	۲۲۹۹۹۲۵-۷
خاتم زنگنه	۴۲۲۰۰۴۲	۹۲۹۶۹۷۷۶۸	۶۹۲	۴۲۲۰۰۴۲	۴۲۲۰۰۴۲
رسول سلجوقی	۴۲۲۰۰۲۴	۹۱۲۳۷۹۲۵۴۲	۳۴۷	۴۲۲۰۰۲۴	۴۲۲۰۰۲۴
احمد عباسی بونی آباد	۴۲۲۰۱۰۶-۶	۹۱۳۳۷۳۲۸۹۰	۰۳۵۲	۴۲۲۰۱۰۶-۶	۴۲۲۰۱۰۶-۶
حمیدرضا آخرتی	۲۲۲۹۹۸۲-۹۴	۹۱۵۵۵۵۰۷۲۵	۰۵۸۴	۲۲۲۹۹۸۲-۹۴	۲۲۲۹۹۸۲-۹۴
جواد رضازاده	۲۲۲۵۲۸۲۷۵	۹۱۲۳۹۹۹۱۷۱	۰۳۴۲	۲۲۲۵۲۸۲۷۵	۲۲۲۵۲۸۲۷۵
خاتم همتی	۴۴۵۲۰۰۱-۵	۹۱۲۵۶۶۲۳۲۸	۰۶۶۲	۴۴۵۲۰۰۱-۵	۴۴۵۲۰۰۱-۵
بهنام کریمی	۴۲۲۲۸۱۲	۹۱۳۳۸۲۰۸۲۳	۰۳۸۲	۴۲۲۲۸۱۲	۴۲۲۲۸۱۲
حسن پور مختار	۶۱۲۳۶۶۶	۹۱۴۱۰۲۸۶۲۲	۴۲۲	۶۱۲۳۶۶۶	۶۱۲۳۶۶۶
علیرضا پور قدسی	۴۵۱۱۸۵۰-۳	۹۱۳۳۶۶۰۱۶۷	۰۳۴۴	۴۵۱۱۸۵۰-۳	۴۵۱۱۸۵۰-۳
خاتم اسفندیاری	۷۲۲۸۸۹۲-۵	۹۱۴۶۲۰۲۳۰۷	۰۴۱۲	۷۲۲۸۸۹۲-۵	۷۲۲۸۸۹۲-۵
محمود رمضان	۲۲۲۲۰۸۲	۹۱۱۸۱۴۴۷۲۰	۰۱۸۱	۲۲۲۲۰۸۲	۲۲۲۲۰۸۲
خاتم هاشمی پور	۶۶۶۵۵۰۰۰-۲	۹۱۷۶۱۴۳۱-۶۶۷۰۲۵۲	۰۷۶۱	۶۶۶۵۵۰۰۰-۲	۶۶۶۵۵۰۰۰-۲
کیانرث بهمنیاری	۲۲۲۸۳۲۲	۹۱۷۲۲۹۴۱۸	۷۷۲	۲۲۲۸۳۲۲	۲۲۲۸۳۲۲
خاتم زرنگار	۲۲۲۳۳۷۷	۹۱۷۷۶۲۲۴۶۶	۰۷۶۲	۲۲۲۳۳۷۷	۲۲۲۳۳۷۷
ابراهیم رستمی	۴۲۸۰۰-۴۰۲	۹۱۱۲۷۷۵۲۰۱	۰۱۷۳۳۷۲	۴۲۸۰۰-۴۰۲	۴۲۸۰۰-۴۰۲
خاتم صافی	۴۲۲۶۱۱۲-۱۴	۹۱۲۴۸۱۵۶۲۳	۰۲۸۲	۴۲۲۶۱۱۲-۱۴	۴۲۲۶۱۱۲-۱۴
مصیب بهمن نژاد	۵۶۸۲۳۰۵-۷	۹۱۷۳۷۱۶۸۵۷-۹۱۷۸۷۳۱۶۶۹	۰۷۷۱	۵۶۸۲۳۰۵-۷	۵۶۸۲۳۰۵-۷
خاتم حسینی	۶۲۳۲۵۷-۹	۹۱۷۱۱۲۳۲۶	۷۱۲	۶۲۳۲۵۷-۹	۶۲۳۲۵۷-۹
لطفا اله میرات	۶۲۰۲۰۱۵-۷	۹۱۶۱۷۱۰۳۵	۳۷۱	۶۲۰۲۰۱۵-۷	۶۲۰۲۰۱۵-۷
علی رنجور	۵۲۴۰۰۰۲-۵۲۴۱۲۲۲	۹۱۶۶۶۶۲۲۵۵	۰۱۵۲	۵۲۴۰۰۰۲-۵۲۴۱۲۲۲	۵۲۴۰۰۰۲-۵۲۴۱۲۲۲

نام و نام خانوادگی	شماره پستی	شماره آدرس	شماره ملی	شماره شناسنامه	شماره کارت
بیله سوار	۸۲۲	۹۱۲۲۵۴۰۹۲۲	۸۲۲۴۰۱۳		
پیرمحمد	۰۵۶۱	۹۱۵۵۶۱۲۲۹۵-۲۲۲۲۵۶	۲۲۲۲۱۷۲		
پارس آینه مغان	۴۵۲	۹۱۲۵۴۱۵۶۳	۷۲۲۹۰۰۶		
پره	۰۲۲۹	۹۱۹۷۶۲۲۲۹۲	۴۷۲۲۰۱۷		
کاشفان	۰۲۸۲	۹۱۲۵۸۱۸۹۵۱	۵۲۷۰۲۵۵		
تکلی	۰۱۸۲	۹۱۱۸۸۲۸۱۱۳	۲۲۴۰۰۵۶-۷		
کاپاد	۰۵۲۹	۹۳۶۲۹۳۰۹۰۴-۲۲۲۱۰۰۰	۴۲۲۱۰۰۰-۴		
گوراب	۰۴۱۱	۹۱۴۲۱۱۷۰۰۵	۲۲۰۵۵۵۷-۸		
آزیت چار	۰۵۲۸	۹۱۵۱۲۶۶۷۰۵	۲۲۱۰۲۲۲		
آزیت جهره	۰۵۳۱	۹۱۵۵۳۱۰۱۶۷	۲۲۲۹۵۸-۶۱		
کانت	۰۳۵۲	۹۱۲۵۵۵۹۹۵۱	۶۲۲۸۰۰۰-۶		
کفران	۰۸۶۲	۹۱۸۸۶۶۱۰۲۵-۲۲۲۶۷۰۰	۶۲۲۲۱۲۶-۹		
تنگاب	۰۱۹۲	۹۱۱۱۹۱۱۵۹۹	۶۲۷۱۱۰۵-۹		
کویسکان	۰۸۵۲	۹۱۸۳۵۱۲۵۸۵	۲۲۲۲۸۲۶-۲۲۲۶۶۲۴-۵		
تهران پرفانی	۰۲۱	۹۱۲۶۴۹۵۸۸۶	۲۲۰۰۶۶۶۰		
تهران جنوب		۰۹۱۹۷۰۶۰۳۳۶-۸۸۸۳۲۲۰۴	۸۸۸۲۰۸۲۶-۲۰		
تهران داروغزاری	۲۲۰۰۲۰۴	۲۲۰۰۲۰۴	۲۲۲۲۰۵۱-۵		
تهران مینا پور		۹۱۲۷۲۰۶۸۸۷	۲۲۵۶۴۵۷۱-۳		
تهران هرج قیامت		۹۱۱۲۷۱۶۹۲۶	۲۲۵۶۲۲۲		
تهران شمال	۰۲۱	۲۲۹۷۷۸۵۵-۹۱۲۶۸۶۲۵۵۱	۲۲۹۸۶۲۲-۲		
تهران مظهر کاشانی		۴۴۸۱۷۱۸۵	۴۴۸۱۷۱۷۰-۲		
تهران غرب		۹۱۹۲۳۰۰۰۶۲			
تهران مرکزی	۰۲۱	۶۶۲۲۸۹۶۸	۶۶۲۲۸۹۷۰		
ایران	۳۳	۹۱۲۳۲۱۲۰۹۶	۲۲۲۲۰۲۲۶		
چاباب	۸۶۶	۹۱۸۹۶۸۱۴۲۶	۴۲۲۲۶۱۲		
چغا	۲۰۲۲۴۰۰	۹۱۲۲۱۲۳۵۰۰	۲۰۲۲۲۲۴-۲۰۲۶۱۲۶		
چکوس	۰۱۹۱	۹۱۱۱۹۵۰۳۲۷	۲۲۲۶۶۰۱-۵		
چوچان	۰۱۲۴	۹۱۱۲۷۶۲۲۲۸	۲۲۶۲۱۹۱		
چهرم	۰۷۹۱	۹۳۹۰۱۱۲۲۲۶	۲۲۲۰۰۸۰		
چیرند	۰۲۲۸	۹۱۲۳۴۸۱۲۹۲	۲۲۲۲۹۰۰-۲۲۱۲۱۰۰		
خارک	۰۷۷۲	۹۱۷۱۷۱۸۱۶۱	۲۸۲۲۲۲۲-۲۸۲۲۸۴۷		
خانی	۵۲۲	۹۱۵۳۲۲۲۹۵۷	۲۲۲۲۳۱۰		
خانه	۴۷۲	۰۹۱۱۱۲۳۹۶۴۸	۲۲۴۴۲۲۲		
خرم آباد	۰۶۶۱	۹۱۶۹۵۹۰۶۴۵	۶۲۰۰۰۱۱-۱۵		
خرمشهر	۶۲۲	۹۳۵۸۹۱۵۱۲۰	۲۲۲۷۲۰۶		
خندان	۰۴۵۲	۹۱۲۵۲۴۵۱۶	۲۲۵۱۲۲۱-۲		
خوب	۰۸۶۵	۹۳۳۷۸۷۱۵۰۹-۲۲۲۹۹۱۸	۲۲۲۷۸۰۱-۷		
خوبی	۰۳۱۱	۹۱۲۲۰۸۷۲۰۸	۲۶۶۰۰۱۱-۱۲		
خورسکان	۰۳۱۱	۰۹۱۳۰۰۶۲۸۶-	۰۲۱۵۳۵۴۰۰۱-۸		
خوردان	۷۷	۰۹۱۷۸۷۸۲۷۲۸	۲۶۲۲۰۷۲۰		
خوی	۰۶۶۱	۹۱۲۲۵۵۰۷۷	۲۵۵۰۰۰۱-۶		
داریاب	۰۷۳۲	۹۱۷۷۲۵۸۵۲	۶۲۲۲۹۹۰-۵		
دانشان	۰۲۲۲	۹۱۲۴۲۱۰۴۲	۵۲۲۶۸۱۲-۱۵		
دیزشاه منطقه یک	۰۷۱۱	۹۱۷۱۱۲۷۸۴۲	۲۲۱۷۲۲۶-۲۲۱۸۳۴۷		
دیزشاه منطقه دو	۰۴۱۱	۹۱۴۴۱۵۷۱۶۸	۲۲۲۷۵۴۸		
دیزشاه منطقه سه	۰۱۵۱	۳۲۴۹۳۸۰	۲۲۲۲۰۳۰		
دیزشاه منطقه چهار	۰۳۱۱	۹۱۲۱۷۰۰۰۷۴	۲۶۶۷۲۸۰-۶		
دیزشاه منطقه پنج	۰۸۶۱	۹۱۸۳۶۲۳۶۴۴	۶۱۲۲۱۸۹		
دیزشاه منطقه شش	۰۶۱۱	۹۳۹۰۶۹۷۷۲۰	۴۲۲۵۲۸۶-۷		
دیزشاه منطقه هفت	۰۳۴۱	۹۱۲۱۹۵۰۶۶۸	۲۲۲۰۲۵۰/۴		
دیزشاه منطقه هشت	۲۱	۲۷۸۰۱۰۶	۲۲۷۸۰۱۱۸		

نام و نام خانوادگی	شماره ملی و نام	شماره پیکر کمیته	بیمه شماره واحد	سایر شماره ها
میر شانه منطه نه	سید حسین آسندزاده	۹۱۵۳۶۹۸۲۴	۰۰۱۱	۸۵۱۶۶۲۷
میر شانه منطه ده	سید حسن شریعت	۹۱۹۶۱۳۷۸۴	۲۳۱	
میر شانه منطه پازوه	مظفر صفری	۹۱۸۸۳۶۲۹۳۵	۰۰۸۳۱	۷۲۱۶۵۵۴
میر شانه منطه بوزوه	خانم آقایی	۹۱۲۹۳۵۰۶۵۷	۲۱	
میر شانه منطه بیزوه	مهدی اله ویردی زاده	۹۱۴۳۱۵۷۱۶۸	۰۰۴۴۱	
میر شانه منطه بهار ده	خانم اربابی	۹۱۵۱۹۰۹۲۶۵	۰۰۵۴۱	
بیکانه منطه پازوه	حمید رستمی	۹۱۷۳۶۹۸۵۳۸	۷۶۱	
میر شانه منطه بوزوه	اسماعیل مرادی	۹۱۷۱۷۶۶۱۳۰	۷۷۱	
میر شانه منطه همدان	محمد صحرایی	۹۱۱۱۴۰۹۷۰۱		
مره شهر	ابراهیم بهروزه	۹۱۸۳۳۳۵۸۸۱	۸۴۲	
مرادان	نادر صادقی عطار	۶۲۶۰۶۰۱-۹	۰۰۶۶۱	
مشکان	باقر اسماعیلی	۹۱۷۷۷۲۲۴۵۲	۰۰۷۷۲	
مناوه	خانم بهشتیاری	۹۱۲۲۹۶۰۶۱۳	۰۰۲۲۱	۵۲۲۷۰۰۰۰-۲
موروه	غلامعباس گسائی	۶۲۳۳۶۲۶	۰۰۶۶۵	
مهلان	محمد میر باقری	۶۶۲۶۰۵۱-۲	۰۰۳۲۲	۲۶۲۲۲۱۰
میل	خانم حقیقت	۹۱۷۷۷۵۰۳۶۰	۷۷۲	
وامیر	حمید کاکوان	۹۱۱۳۹۳۱۰۶۰	۱۱۲	
وامیر مر	روح اله امیریان	۹۱۶۸۸۸۹۱۰۱	۰۰۶۹۱	۲۲۲۸۶۲۰
رخت	خانم فرهنگ خواه	۹۱۱۱۳۵۸۹۴	۰۰۳۳۱	
رستخیز	حسین محمدیگی	۹۱۳۱۹۲۱۶۹۹-۳۳۳۱۳۵۱	۰۰۳۹۱	۳۳۳۱۳۵۷
رویان	خلیل شاکری زاده	۹۱۷۱۶۶۲۶۸۴	۷۶۶	
روینار	سید فنیما الدین حسینی	۹۱۱۹۲۹۲۶۹۱	۰۰۱۳۲	۶۲۲۰۷۷۰
رویسر وانی	بهروز فتاحی	۹۱۱۸۱۸۸۶۷	۰۰۱۴۲	۶۲۲۷۹۱۰
روین	میاد پور پوری	۹۱۲۵۳۸۱۴۷۲	۰۰۲۲۱	۵۲۲۸۸۸۹
زبان	جواد رهنما	۹۱۵۵۴۲۰۳۹۳	۰۰۵۴۲	۲۲۲۵۲۱۲
زاهدان	خانم گلوی	۹۱۵۳۲۹۰۶۲۳-۲۲۲۹۷۱۱	۰۰۵۴۱	۲۴۴۴۲۲۹
زکند شهر	خانم آسوده	۴۵۲۴۷۰۱۱۶-۲۰۶	۰۰۷۳۲	
زرقان	خانم عربانی	۹۱۷۷۱۰۲۳۲۶	۰۰۷۱۲	۴۲۲۷۵۴۵
زنده	مسعود لشکری	۹۱۳۱۹۸۳۵۰۶	۰۰۳۴۲	
زندان	حسن محمدی	۹۱۲۲۶۵۸۶۵	۰۰۲۴۱	۴۲۲۱۲۰
ساری	مرتضی عباس دخت	۹۱۱۱۹۶۵۷۲-۲۱۳۲۸۲۷	۱۵۱	۲۱۳۲۷۱۵
سازمان صدا	مسعود سرمدی	۲۲۲۲۶۵۳۰۷		
ساره	ابراهیم حسینی	۹۱۲۷۵۵۸۲۳۰	۰۰۲۵۵	۲۲۲۱۵۰۹
سوزان	جواد جوادی	۹۱۵۹۷۱۳۳۰۹	۰۰۵۷۱	۲۶۶۷۵۱۳
سپیدان	محمد یزدان پناه	۹۱۷۳۱۹۶۹۳۰	۰۰۷۱۲	۷۲۲۶۸۵۰
سراب	منوچهر حمدی پور	۹۱۶۷۲۵۵۱۵	۰۰۴۳۱	۲۲۲۰۲۰۱
سرسازان	احمد رنجبر	۹۱۷۳۰۷۱۳۳	۰۰۷۱۲	۵۲۲۴۴۸۰
سبز		۳۲۶۲۷۷	۸۷۲	
سکاسی	دارد محمدی	۹۱۳۲۸۹۲۳۵	۰۰۴۴۲	۵۵۲۵۵۰۰
سنگان	محمد عربی	۹۱۲۳۳۱۳۵۳۹-۳۳۵۴۰۲۲	۰۰۲۳۱	
سنگه	کیوان حساسی	۹۱۸۳۷۱۴۰۷۵	۰۰۸۷۱	۲۲۸۹۲۲۰
سواد کوه	عبداله ولی	۹۱۱۱۲۶۷۸۸۱	۰۰۱۲۴	۵۲۲۱۲۰۷
سورجان	اکبر ایرانشاهی	۹۱۲۲۶۷۸۵۶۹	۰۰۳۴۵	۴۲۲۵۷۱۷
شاهرو	حسن حداد	۹۱۲۵۷۲۰۹۰۲	۰۰۷۷۲	۳۳۳۴۵۴۶
شاهین دز	قادر خلیق	۹۱۴۸۸۰۶۳۱۳	۴۸۲	
شاهین داز	همايون سلطان زاده	۹۱۳۲۱۰۹۶۲۳	۳۱۲	
شهر	مهدی بادامچی	۹۱۴۶۷۱۴۰۶۵	۰۰۴۷۱	۲۲۲۴۹۲۷
شهرک	خانم صالحی	۹۱۶۶۱۳۸۶۵۵	۰۰۶۱۲	۶۲۲۳۲۰۰
شهر پناه	محمد گریعیان	۹۱۳۲۹۲۱۷۲۳	۰۰۳۹۲	۴۲۲۴۰۴۰
شهر لندی	موسی حسین خانی	۹۱۲۲۵۴۱۰۵۲	۰۰۴۶۲	
شهرک	مصطفی محمدی	۹۱۲۸۱۱۶۶۴۰		۵۵۲۷۷۸۹۶

نام واحد	نام پير گمبته	شماره تماس واحد	شماره پير گمبته	پوش شماره واحد	سایر شماره ها
شهرضا	محمد رضا مولایی	۲۲۲۷۰۰-۷	۹۱۲۲۲۲۲۵۰	۰۲۲۱	۲۲۲۲۲۲۱
شهرگرد	سعید کبیریان	۲۲۲۱۰۲۰	۹۱۲۱۸۱۵۸۲۰	۰۲۸۱	۲۲۲۱۰۲۰
شهر مجلس	عباس شبانیان	۲۲۵۵۵۲۲۲۸۶	۹۱۲۲۸۷۲۲۶۵	۰۲۲۵	۵۴۵۲۲۱۷
شهرزل	عبدالرحیم صفایی	۲۲۲۲۰۲۲-۲۰	۹۱۷۲۱۵۲۹۲-۲۱۲۸۲۲۷	۰۷۱۱	داخلی ۲۰۹
شهروان	خانم عبدالله زاده	۶۲۲۲۹۰۰-۶	۹۱۵۵۸۶۶۷۵۹	۰۵۵۵	۶۲۲۲۹۰۰
صحنه	خانم محمودی	۲۲۲۹۹۷۹	۹۱۸۲۸۸۸۱۰۰	۸۲۸	
صوبیان	محمد حاجی زین العابدینی	۲۲۸۲۲۰۶	۹۱۲۱۷۰۶۸۱۵	۰۲۷۱	
طیس	حسین عصار زاده	۲۲۲۲۱۲۹	۹۱۲۵۹۹۸۶۷۷	۰۲۵۲	۲۲۲۷۷۵۱
ناوم تحلیقات کرمانشاه	جلیل اکبر زاده	۸۲۵۵۸۲	۹۱۸۸۳۹۶۱۲۲	۸۲۱	
ناوم تحلیقات قزوین	احمد صدقی	۷۲۲۲۹۸۸	۹۱۱۹۲۲۰۸۶۸	۱۲۱	۹۱۱۲۲۲۹۲۶۶
ناوم تحلیقات اهواز	سیروس نجفی	۴۴۵۷۶۱۷	۹۱۶۲۰۲۹۲۲۷	۰۶۱۱	۴۴۵۸۹۹۸
ناوم و تحلیقات فارس	محمد رشایی	۴۶۲۲۱۱۲	۹۱۷۲۲۸۹۴۴۱	۰۷۲۸	۴۴۹۲۱۱۴
علی آباد کتزل	خانم مزرعه	۶۲۲۲۲۰۰	۹۱۱۷۸۸۱۷۴	۰۱۲۲	۶۲۲۰۰۶۵
فرمان	مجید شیرین آبادی	۶۶۲۲۱۱۶	۹۱۸۲۶۶۱۷۴۹	۰۸۶۲	
فردوس	قدیر حبیبی	۲۲۲۷۸۴۰	۹۱۵۲۲۵۶۹۲۲	۰۵۲۴	۲۲۲۷۸۴۰
فردین	جمشید اسدی	۴۲۲۵۲۲۱	۹۱۲۲۲۹۷۹۹۴	۰۲۷۲	۴۲۲۸۴۶۰
سا	جعفر پردیاز	۲۲۲۵۲۲۵-۷	۹۱۷۱۲۵۱۶۲۲	۰۷۲۱	۲۲۲۷۶۰۱
ناظر چان	خانم ناظم پور	۲۱۲۰۱۲۴-۵	۲۱۲۶۰۶۲	۰۲۱۲	۲۱۲۰۱۲۴
ناون وکله	خانم جوان دلزاده	۷۲۲۹۰۵۲	۹۱۱۲۵۵۱۲۶-۷۲۲۴۰۹۱	۰۱۲۲	۷۲۲۹۰۴۲
نیروزک	سیاوش کرانی	۶۲۲۲۷۰۱-۶	۰۹۱۷۲۰۵۱۱۸۱-۲۵۲	۰۷۱۲	۶۲۲۹۷۱۱-۲۲۰
نیروزکوه	محمد رضا بیرقی	۶۲۲۲۰۹۱-۲	۹۱۲۴۶۸۱۴۴۶	۰۲۲۱	۶۲۲۲۸۶۸-۶۲۲۵۹۹۴
نظم شهر	حمیدرضا کاظمی	۲۲۵۲۲۱۶-۱۹	۹۱۱۲۱۶۶۱۷۶-۲۲۵۱۲۴۱	۰۱۲۲	
نظن	محسن جمعیلی فرد	۵۲۲۲۱۵۰	۹۱۵۲۶۵۷۲۰	۰۵۶۲	
نروه	شاهپور میزبان	۵۲۲۲۹۹۶	۹۲۶۹۷۵۵۸۸۵	۸۷۲	
نژادین	مصطفی صفری پور	۲۶۶۵۲۷۵	۹۱۲۲۸۱۱۶۷۷	۰۲۸۱	داخلی ۵۰۹۰
نم	حسین خوشبین	۵۲۶۲۵۶۵-۶	۹۱۷۱۶۱۰۷۰۰-۵۲۶۲۳۰۹	۰۷۴۲	
نوجوان	مصطفی کوهساری	۲۲۰۱۱۸۱	۹۱۵۱۸۰۲۱۲۷-	۰۵۸۱	حسن محبی: ۰۹۱۲۷۵۸۹۸۱۴
نویس	خانم پوربیرام	۴۲۲۴۹۱۶		۰۴۲۷	
نظاکور	حسین جوکار	۲۲۴۲۵۴۵-۱۲۰	۹۱۸۸۴۷۱۰۹۵	۸۲۷	
نظرون	محمد رضا عوض زاده	۲۲۲۲۹۳۰-۴۰	۹۲۷۴۶۱۰۷۲۴	۰۷۲۱	۲۲۲۹۹۲۴
نظن	علی حناوی	۵۵۵۰۰۵۵	داخلی ۲۱۶-۲۱۶-۹۱۲۳۳۱۸۶۵۹	۰۲۶۱	داخلی ۲۱۷
نظیر	مهدی سرکشکی	۸۲۵۰۵۲۲	۹۱۵۱۲۳۵۶۲۹	۰۵۲۲	۸۲۵۰۵۲۱
نور	هوشنگ نظری	۲۴۱۸۱۵۶	۴۴۰۱۵۹۲-۹۱۲۵۶۱۵۲۴۵	۰۲۶۱	۲۴۱۸۱۵۶
نورمان	عبدالرضا جعفری	۲۲۱۰۰۴۲-۵۰	۹۱۲۴۴۲۵۰۹۴	۰۲۶۱	۲۲۰۱۵۶۲-۴
نورنقشه	سیروس محمدی	۷۲۲۲۱۸۱-۶	۹۱۸۸۵۷۵۵۷۶	۰۸۳۱	۷۲۲۵۱۴۴
نورنور	عباس طاهری	۵۲۲۲۲۲۰	۹۱۲۲۴۶۶۲۲۰-۵۲۲۴۴۲۰	۰۲۶۹	
نورنور	فتح اله پناهی	۲۲۲۲۰۲۲-۲۲۲۰۲۱۷	۹۱۷۷۴۲۷۴۱۰	۰۷۴۲	
نورنور	مهدی احمدی	۲۲۵۲۰۰۰-۲۲۵۱۰۰۲	۹۱۱۷۵۵۰۹۵	۰۱۷۱	۲۲۵۱۹۱۲
نورنور	امیر تاننده دوست	۵۰۱۰-۱۲	۹۱۲۲۲۱۷۴۴۷-۴۲۲۹۹۶۶	۰۲۲۲	۲۲۹-۲۲۷
نورنور	اکبر قاضی زاهدی		۹۱۲۴۷۱۲۵۰۲		
نورنور	خانم سنجی	۷۲۵۵۰۰۰-۲	۹۱۰۵۱۲۰۲۰۴	۰۵۲۵	۷۲۵۵۰۰۶
نورنور	عباس حکم آبادی	۲۲۴۵۲۲۲-۵	۹۱۱۷۶۶۳۸۱۸	۱۷۲	۲۲۴۵۲۲۱
نورنور	شاهرخ سوشکی	۲۲۴۴۴۱۶	۹۱۷۱۸۳۱۵۵۴-۲۲۴۹۸۲۴	۰۷۸۱	۲۲۴۷۷۶۵
نورنور	مهدی حسن زاده	۵۲۲۱۱۰۰-۱	۰۹۱۷۲۳۲۷۰۲۷-۵۲۲۰۴۶۰	۰۷۸۴	۵۲۲۰۱۲۰
نورنور	فریادعلی مشیری شمار	۲۲۲۸-۸۱-۲	۹۱۱۱۴۳۴۱۸۱-۲۲۲۹۰۶۷	۰۱۴۱	
نورنور	خانم نورانی	۴۴۲۷۰۲۰	۹۱۲۴۴۴۲۲۹	۰۲۴۴	
نورنور	عباس حیدری	۹۱۴۴۲۶۸۶۲	۵۲۴۴۴۱۱۱۲	۱۴۲	
نورنور	محسن دادگر	۲۲۷۹۹۰۰	۹۱۲۴۴۲۳۶۵۵	۴۴۲	
نورنور	حسن علی قاضی	۴۷۱۱۰۰۰-۲۰۵۱۱	۰۹۱۴۹۵۰۵۵۸۲-۲۸۵۷۲	۰۶۵۲۲۲	۴۸۵۸۰-۱
نورنور	عبدالرسول قربانی	۵۲۲۰۲۶۰-۲	۹۱۲۴۴۵۵۷۴۹	۰۲۲۵	۵۲۲۰۱۶۸

نام واحد	نام دبیر کمیته	شماره تماس واحد	شماره دبیر کمیته	پیش شماره واحد	شماره ها
چشم فراتنگی مشهد	خانم کیان	۲۲۲۲۶۷	۲۲۲۲۶۵	۰۵۱۱	
مدان	محمد محمدی	۲۲۲۱۰۲-۲۲	۰۹۱۸۸۶۵۰۵۷۶-۱۴۴	۰۷۶۶	۲۲۲۹۷۹۰
مرکب	نادر الهوردی دوست	۲۲۲۵۰۶۰	۲۲۵۷۷۷۲	۰۴۲۱	
مرند	فرهاد مالکی نژاد	۲۲۶۵۱۱۱-۲۲۲۲۴۴۴	۹۱۴۱۹۲۶۳۰-۲۲۲۱۶۱۵	۰۴۹۱	۲۲۲۱۶۱۸
مرو طفت	محمد بهمنی	۲۲۲۸۶۸۴-۹	۹۱۷۷۰۳۷۸۶۰	۰۷۲۸	۲۲۲۸۶۸۶
مروان	جمال عزیز یانی فر	۲۲۲۰۱۸۱	۹۱۸۹۸۶۱۱۵۲	۸۷۵	
مسجد سلیمان	غلامعلی قاسمی	۲۲۲۰۹۱-۷	۹۱۶۹۸۱۴۵۶۹	۰۶۸۱	۲۲۲۰۰۹۸
مشکون شهر	عزیز پیدایی	۵۲۲۰۱۰۰-۵۲۲۱۶۱۵	۹۱۲۴۵۸۹۵۷۰-۵۲۲۲۶۲۲	۰۴۵۲	
مشهد	حمید رضا گنجعلیشاهی	۶۲۲۰۱۱-۱۶	۹۲۷۲۲۸۲۸۰۶-۶۲۲۰۰۱۷	۰۵۱۱	
نازیر	احمد رضا امیدی نژاد	۲۲۲۸۰۹۲-۵	۹۱۸۵۵۲۳۸۴۱	۰۵۵۱	۲۲۲۱۰۱۷
ماکان	کاظم فرهنگی	۸۲۳۰۷۰۱-۶	۹۱۴۱۷۷۸۴۲۸	۰۴۲۲	
مغان	بهمن افسری	۴۲۲۵۷۰۱-۴	داخلی ۲۰۵-۹۱۲۴۰۵۹۹۲۸	۰۶۱۲	۴۲۲۵۹۷۹
مهاباد	فریدالدین صدیقی	۲۲۲۲۰۰۲-۲۲۲۲۰۰۰	۰۹۱۲۴۴۶۱۶۹۱-۲۲۲۱۰۰۲	۰۶۴۲	۲۲۲۸۲۲۸
مهریز	خانم معنوی	۵۲۲۹۱۰۰-۷	۹۱۳۸۵۱۱۸۲۶	۲۵۲	
مهندسرای چمران	آقای رضایی	۷۲۵۴۵۹۷	۷۲۵۴۷۰۸	۰۲۵۱	
میاندوآب	مهرداد خدنگ	۲۲۲۴۹۵۱	۹۱۲۲۸۱۱۰۷۵	۰۶۸۱	
مرکب	احمد شکاری	۲۲۲۴۳۷۰-۴	۹۱۳۲۳۲۵۷۲۱-۲۲۲۵۶۲۰	۰۴۲۲	۲۲۲۹۹۱۹
مرند	غلام تقی زاده	۷۷۷۰۱۶۱-۹	۹۱۲۳۵۶۷۶۷۹	۰۴۵۲	۷۷۷۰۹۶۶
مرند	حمید رضا خوبان	۲۲۲۲۸۲۸	۹۱۲۴۱۶۱۶۶۸-۴۲۲۲۸۲۸	۰۳۱۲	
ماکان	غلام عشاقی	۲۲۵۸۰۹۱-۵	۹۱۳۱۲۲۱۹۴۴-۲۲۵۶۶۵۰	۰۴۲۲	۲۲۵۲۲۰۰
نهد، کوه	رضا هوایی	۲۲۹۱۰۱۰-۲۵	۹۱۲۲۲۲۲۳۸۵	۰۴۲۱	۲۲۹۱۰۱۰
نراق	سید صدر موسوی	۴۲۲۲۸۷۲-۷	۹۱۸۸۶۶۵۵۸۴-۴۲۲۲۹۱۴	۰۸۶۶	۴۲۲۲۹۶۰
نازیر	خانم یزدانی	۴۲۲۸۷۳۱-۴	۹۱۲۴۴۲۹۷۳۲	۰۴۶۲	۴۲۲۸۷۳۲
ناده	خانم رضایی	۶۲۲۸۱۸۱-۲	۹۱۴۴۹۰۳۸۱	۰۴۴۲	
نکا	روح اله اکبری	۵۷۸۲۴۴۲	۹۱۱۲۵۷۱۴۹۵-۵۷۸۲۴۴۲	۰۱۵۲	۵۷۸۲۴۴۱
نور	محمد رضا فلاح	۶۲۵۴۵۹۰-۱	۰۹۱۱۲۲۵۷۱۰۲-۶۲۵۴۸۷۷	۰۱۲۲	
نورآباد معنی	خانم محمودی	۴۲۲۲۹۶۲	۹۱۷۲۸۲۵۵۹۲	۰۷۲۲	۲۲۲۲۲۰۱
نوانهر		۲۲۲۴۴۶۰-۹		۱۹۱	
نوریز	محسن شجاعیان	۵۲۲۸۱۵۰-۴	۹۲۴۲۴۸۸۹۱۵	۰۷۳۲	
نوشهر	احمد معذنی	۶۲۲۱۹۰۱-۱۰	۹۱۵۵۵۱۱۳۷۱-۶۲۲۱۹۴۶	۰۵۵۱	۶۶۱۵۰۱۰
وزمین	سید مرتضی موسوی کلان	۲۲۲۵۰۱۱-۱۶	۹۱۹۳۱۳۷۴۸۶-۲۲۲۲۷۱۰	۰۴۹۲	۲۲۲۲۷۳۰
ظفرشهر	خانم تروتی	۳۰۴۸۸۸۶-۸	۹۱۴۴۷۱۲۷۰۴	۰۴۹۲	۳۰۴۸۸۸۷
هراند	خانم اسماعیلی	۶۲۲۲۴۵۱-۳	۹۱۳۴۶۶۹۶۶۱	۳۱۴	
هریس	مجید زینالی	۶۱۴۴۹۱۴	۹۱۴۴۳۲۱۰۸۶	۰۴۲۲	
هرند	محمد رضا نوروزی	۴۲۴۴۰۵۲	۹۱۸۸۱۵۷۱۶۹	۰۸۱۱	
هرند	وحید محمد بیگی	۵۷۵۴۳۷۵	۹۱۲۴۴۱۸۶۳۲	۰۲۴۲	
یزد	خانم ایزد پناه	۲۲۷۲۲۲۲-۱۴	۲۲۷۲۲۱۶	۰۷۶۱	۲۲۷۲۲۰۰-۳-۱
یزه	مهدی عباسی	۸۲۱۱۲۹۰-۹	۹۱۳۱۵۲۳۲۶۴	۰۳۵۱	۸۱۱۷۲۵۵



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی یاد»

جناب آقای ...

معاون محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد

با سلام و احترام؛

با توجه به بخشنامه شماره مورخ سازمان متبوع بدینوسیله جناب آقای / سرکارخانم کارمند رسمی - قراردادی این واحد به اتفاق اعضاء محترم خانواده به تعداد نفر به شرح فهرست ذیل معرفی می گردد.

خواهشمند است دستور فرمائید در خصوص رزرو جا برای اسکان نامبرده و همراهان ایشان با عنایت به مفاد بخشنامه فوق از تاریخ لغایت به مدت شب اقدام لازم معمول و نتیجه از طریق نمابر شماره () به این معاونت اعلام فرمایند تا به اطلاع ایشان برسد.

ردیف	نام و نام خانوادگی همکار متقاضی و همراهان	نسبت

معاون دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی

و فرهنگی سما واحد.....



بسمه تعالی

«بیستمین سالگرد تاسیس سازمان سما گرامی باد»
معاونت محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد

با سلام و احترام:

با توجه به این که اینجانب با مشخصات ذیل و به اتفاق اعضاء خانواده بدون همراه قصد مسافرت به شهرستان در ایام تعطیلات نوروز و استفاده از امکانات دانشگاه آزاد اسلامی / حوزه امور سما واحد را برای اسکان خود و همراهان دارم. لذا مستدعی است نسبت به معرفی اینجانب به واحد مزبور اقدام فرمایید.

ردیف	نام و نام خانوادگی همراهان	نسبت

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

تاریخ: